様式第８号の附表

令和　　年　　月　　日

企　　画　　書　（例）

提出者名

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| １　業務の実施者 | 氏名 |  | 住所 |  |
| ２　業務内容 | ・先行事例調査・分析・整理の実施内容・事業地の選定に関する支援の実施内容・発電事業者の検討に関する支援の実施内容・事業スキームの検討、農業委員会や地域住民等との調整支援の実施内容・先進事例の視察の企画・開催の実施内容 |
| ３　実施体制 | ・受託者としてのノウハウ、類似事項の履行実績・運営体制及び県との連携・業務スケジュール |
| ４　業務等に関する経費及びその内訳 | ※総額及び年度ごとの内訳を明記すること※経費の合計額は、公告1(7)に示す費用の上限額以内となるようにしてください。 |
| ５　その他当該業務の目的を達するために有効な事項 |  |
| ６　再委託の予定 | （委託先）（委託内容） |
| ７　企画協力等の予定 | （協力を求める先）（協力を求める内容） |