## A 入院前にケアマネージャー(居宅介護支援事業所又は地域包括支援センター)が決まっている場合

(注)下線の項目は特別な理由がない限り行う、大切な役割を表記しています。それ以外の項目は関係者間で相談し、必要に応じて行ってください。

時系列	病院・有床診療所の役割	ケアマネージャー等の役割	かかりつけ <mark>医</mark> ・歯科 薬局の役割	本人・家族の役割
在宅時		・日頃から本人・家族に入院時に「入院時あんしんセット」の持参及び電話連絡を依頼 ・居宅サービス事業所に入院した事実を把握した場合は連絡を依頼	・本人・家族にお薬手帳と内服薬を一緒に保管することを説明(薬局)・定期通院、訪問診療等、健康指導等(かかりつけ医・歯科)	•「(注)入院時あんしんセット」         を準備         ・キーパーソン(主に本人に関わってくれる家族)を決定         (注) ・ケアマネの名刺         ・健康(介護)保険証         ・診察券         ・お薬手帳
入院時 (検査入院、 短期入院は 除く)	・概ね3日以内に「入院時あんしん セット」等により介護保険の認定状況、ケアマネの有無を確認。不明の 場合は家族に市町村(保険者)に確 認するよう依頼 ・かかりつけ医・薬局・歯科の有無を確 認 ・概ね3日以内にケアマネに連絡 (家族へ依頼も可) *連絡が困難な患者の場合は病院担当 者から電話連絡	・居宅サービス事業所はケアマネに入院の電話連絡  ・ケアマネ及び訪問看護(利用がある場合)は連絡を受けてから概ね3日以内に利用者情報提供書(別紙1)等を郵送又は電話連絡の上持参  *FAXの場合は個人情報保護に留意	・在宅時の服薬等の情報提供(薬 局) ・入院先の歯科口腔外科、該当診療科に必要に応じて引継(かかりつけ医・歯科)	

入院中	・ケアマネに入院中の様子を情報提供 ・外泊の場合はケアマネに電話連絡	・病院を訪問し、患者・家族等と面接	•訪問歯科診療	・退院後の生活意向を家族内 で意思統一 ・外泊の場合はケアマネに連絡	
退院見込	・退院見込日が決まり次第(できれば1週間前までに)ケアマネに電話連絡*後日、退院見込日に変更がある場合はすみやかに電話連絡	・居宅サービス事業所に退院見込日等の情報を電話連絡		・ケアマネに連絡	
退院調整					
退院時	•看護情報提供書(別紙2)等をケ アマネに提供(患者・家族へ依頼も可) ・医療系サービス指示書を居宅サービ ス事業所に提供	・次回受診日等を確認	・配薬カレンダーの提案や内服の アドバイス(薬局)	<u>・看護情報提供書等をケアマ</u> ネに提供	
(転院時)	・ケアマネに連絡(家族へ依頼も可)・転院先に(別紙2)等により情報提供			・ケアマネに連絡	
退院後	(継続受診者の場合) ・状態の変化や受診中断等があった場合は、ケアマネに情報提供	・ケアプランを患者・家族、居宅サ ービス事業所、病院、歯科、薬局 等に提供 ・退院後の生活状況を病院・歯科・薬 局等へ情報提供	・薬局は内服の状況を確認し、問題があればケアマネに連絡 ・定期通院、訪問診療、口腔ケア、健康指導等(かかりつけ医・歯科) <かかりつけ歯科ない場合> ・歯科医師会が窓口となり、歯科医を紹介		

# B 入院前にケアマネージャー(居宅介護支援事業所又は地域包括支援センター)が決まっていない場合

時系列	病院・有床診療所の役割	ケアマネージャー等の役割	かかりつけ <mark>医</mark> ・歯科 薬局の役割	本人・家族の役割
入院時 (検査入院、 短期入院は 除く)	・概ね3日以内に、患者・家族への 聞き取りや介護保険証等により、ケ アマネの有無を確認。不明の場合は 家族に市町村(保険者)に確認する よう依頼		・在宅時の服薬等の情報提供(薬 局) ・入院先の歯科口腔外科、該当診 療科に必要に応じて引継(かかりつ け医・歯科)	・キーパーソン(主に本人に関わってくれる家族)を決定
入院退見	<ul> <li>・退院調整が必要な患者の目安</li> <li>(別添)に該当するか確認</li> <li>・患者・家族に介護保険制度について説明</li> <li>・保険者と相談し、本人・家族によるケアマネの選定と要介護認定申請を支援</li> <li>・患者・家族の了解を得て、下記に電話連絡</li> <li>(別添)アに該当→居宅介護支援事業所へイに該当→地域包括支援セッターへ</li> <li>・理学療法士等が家屋調査実施</li> </ul>	・病院を訪問し、患者・家族と面接         ・病院担当者と連携し、介護保険制度の説明及び要介護認定申請の支援         ・医療依存度の高い患者の場合は訪問看護等の医療系サービスの利用を検討・家屋調査に同行	• 訪問診療 • 訪問歯科診療	<ul> <li>・退院後の生活意向を家族内で意思統一</li> <li>・担当ケアマネ決定</li> <li>・要介護認定申請</li> <li>(かかりつけ医等がない場合)</li> <li>・在宅時に健康相談のできるかかりつけ医、歯科、薬局について相談</li> </ul>

\*以降は「A 入院前にケアマネージャーが決まっている場合」と同じ手順

## 【退院調整が必要な患者の目安】

### ア 退院調整が必要な患者(要介護相当)

- ①立ち上がりや歩行に介助が必要
- ②食事及び口腔ケアに介助が必要
- ③排泄に介助が必要、あるいはポータブルトイレを使用中
- ④日常生活に支障を来すような症状がある認知症
- ⑤医療処置が必要な患者(がん末期、感染症、褥そう、在宅酸素等)
- ⑥入浴・更衣に介助が必要
- ⑦内服管理に介助が必要
- ⑧入退院を繰り返している
- ⑨入院前より日常生活に支障を来している

1項目でも当てはまれば⇒**居宅介護支援事業所**に連絡

### イ 左記以外で地域の見守り等が必要な患者(要支援相当)

- ①独居で調理や掃除などの身の回りのことに介助が必要
- ②家族はいるが、高齢や疾患等により介護力が乏しく、援助が必要
- ③(日常生活は自立であるが)がん末期、新たに医療処置が追加
- ④ (日常生活は自立であるが) 認知症
- ⑤ 65 歳以上で精神・知的障害がある
- ⑥ 5 種類以上の薬を内服していて自己管理が難しい
- (7)買い物や通院の支援が必要

⇒**地域包括支援センター**に連絡(アかイで判断に迷う場合も含む)