

印刷物発注仕様書

調達番号 80902

予算執行機関名	議会事務局総務課	係名	経理係	職氏名	主査 池田 光	連絡先	電話 026-235-7412 内線 4015
---------	----------	----	-----	-----	---------	-----	----------------------------

印刷物名	長野県議会沿革史第31編(下巻) の印刷	規格	製作部数
------	----------------------	----	------

印刷物種類	<input type="checkbox"/> チラシ・リーフレット	<input checked="" type="checkbox"/> 冊子	<input type="checkbox"/> ポスター	仕上規格	B5	判	頁数(冊子は表紙除く)	100部 革装丁3部含む
	<input type="checkbox"/> パンフレット	<input type="checkbox"/> 複写伝票	<input type="checkbox"/> 連続帳票	展開規格		判	一般	
	<input type="checkbox"/> 賞状	<input type="checkbox"/> その他(別紙見本)		<input checked="" type="checkbox"/> 両面印刷	<input type="checkbox"/> 片面印刷	冊子	約1,100頁	

デザイン	<input type="checkbox"/> 要 (詳細については別途打合せ)		<input type="checkbox"/> フリー素材可	<input checked="" type="checkbox"/> 不要
	特記事項	<input type="checkbox"/>		
	特記事項	<input type="checkbox"/>		

原稿種類	デジタル入稿				アナログ入稿				原稿種類	デジタル入稿				アナログ入稿			
	種類・ファイル形式等		数量		種類・規格等		数量			種類・ファイル形式等		数量		種類・規格等		数量	
完全原稿			頁				頁	図版原稿			点				点		
			頁				頁				点				点		
文字原稿	ファイル(F)数				文字数				カラー写真原稿			点			点		
	word,Excel	467	F		紙原稿	1,043	字				点				点		
表の数			点				点	モノクロ写真原稿			点				点		
写真製版	写真製版		<input type="checkbox"/> 可	<input checked="" type="checkbox"/> 不可			点				点				点		
コピー	コピー印刷		<input type="checkbox"/> 可	<input checked="" type="checkbox"/> 不可	引渡方法				<input type="checkbox"/> CD <input type="checkbox"/> DVD <input type="checkbox"/> メール <input type="checkbox"/> USB <input type="checkbox"/> ()								
筆耕	<input type="checkbox"/>		引渡日				<input checked="" type="checkbox"/> 契約日の翌日までに <input type="checkbox"/> ()月()日までに										
特記事項	<p>■ 上記原稿のページ数は合計で1,510ページですが、編集等により約1,100ページになる見込みです。</p> <p>■ 見積書提出前に、契約・検査課で必ず見本(原稿)を確認してください。</p>																

校正・印刷・用紙	構成	校正	色校正(簡易)		刷色		用紙				
					色数	印刷色	品種・銘柄		連量		
端物	表		回	回		色				判	kg
	裏										
頁物	表紙	1			1	色	黒	見本のとおり		判	kg
	本文	3	回	回	1		黒	見本のとおり			
特記事項	<input type="checkbox"/> グリーン購入法に適合する用紙を使用すること		本機校正		<input checked="" type="checkbox"/> なし		<input type="checkbox"/> あり(表紙・本文)				
	<input type="checkbox"/> ページ数(1~ ページ)を振ること										
	■ 用紙の種類は見本のとおり(再生紙でなくとも可)		■ 見積書提出前に、革装丁と紙表紙のもの2種類を契約・検査課で必ず確認してください。								

製本・加工	<input type="checkbox"/> 無線綴じ	<input type="checkbox"/> あじろ綴じ	<input type="checkbox"/> 中綴じ	<input type="checkbox"/> 複写 (枚)	諸加工①(折り)	諸加工②	諸加工③
	■ 見本のとおり						
特記事項	■ 3部は革装丁とし、見本のとおりとする。						
	■ 見積書提出前に、革装丁と紙表紙のもの2種類を契約・検査課で必ず確認してください。						

納品	納入期限	令和7年3月18日 火曜日 PM 5 時厳守				納品場所	■ 議会事務局調査課調査係
	落札後の打合せ	■ 要 <input type="checkbox"/> 不要					<input type="checkbox"/>
	電子媒体製作	■ 有 ⇒ ■ PDF <input type="checkbox"/> () <input type="checkbox"/> 無				業者名 (決定後記入)	分納 <input type="checkbox"/> 有(配布先は別紙のとおり) ■ 無
		(データの用途) 議会図書室での閲覧用として使用します。					
特記事項	■ 編集した原稿の電子データ(PDF形式)をCD-Rで1部納品すること。						
	<input type="checkbox"/>						

※印刷に当たっては、「長野県グリーン購入推進方針」の「別紙1-1判断基準22-2印刷」に配慮すること。