

# 記 載 例

(別記様式第4号) (第3の4関係)

## 地域発 元気づくり支援金事業内容変更承認申請(届出)書

番 号

令和5年9月11日

〇〇地域振興局長 様

地域振興局からの交付決定通知の日付、文書番号を記入してください。

申請者 花のあふれる〇〇地域会  
会長 松本 太郎

令和5年5月22日付け長野県〇〇地域振興局指令5〇〇第〇号で交付決定のあった令和5年度地域発 元気づくり支援金事業を、下記のとおり変更実施したいので承認してください(届け出ます)。

記

1 事業名

〇〇地域の花の潤い実践事業

交付決定を受けた事業名を記入してください。

2 変更の理由

・花いっぱい実践活動 苗代の減額

〇〇の苗代が2倍に高騰し、予算内での対応が困難なことから、苗を〇〇のイメージに近い□□に変更することとし、苗代の減額が生じるため。

・シンポジウム 講師謝金の減

当初シンポジウムの講師として予定していた〇〇〇〇氏が本人の都合で出席できなくなり、代わりに当会の会員が講師を務めることとし、講師謝金の減額が生じるため。

変更の理由は簡潔に記入してください。

3 変更の内容

区分	変更内容	総事業費	交付対象経費	内 訳		
				支援金	特定財源	その他
当初計画	・苗代 (〇〇) 100円×200個	200,000	200,000			
	・講師謝金 100,000円×3人	300,000	300,000			
	事業費合計	<u>1,100,108</u>	<u>900,108</u>	<u>600,000</u>	500,000	0
変更計画	・苗代 (□□) 60円×200個	120,000 (△80,000)	120,000 (△80,000)			
	・講師謝金 100,000円×2人	200,000 (△100,000)	200,000 (△100,000)			
	事業費合計	<u>920,108</u> (△180,000)	<u>720,108</u> (△180,000)	<u>420,000</u> (△180,000)	500,000	0

当初計画と変更計画が対比できるように、上段に変更内容を、下段に事業費合計を記入してください。また、変更計画は金額の増減がわかるように記入してください。

団体名	花のあふれる〇〇地域会
担当部署名	事務局
電話番号	〇〇-△△-××
FAX番号	〇〇-△△-××
E-mail	□□□@・・・
担当者名	松本 花子

(添付書類) 変更事業計画図 (位置図、見取図、変更設計図等変更内容がわかる書類)