

事業改善シートの見方

事業番号	事業改善シート（25年度実施事業分）			<input type="checkbox"/> 予算要求	<input type="checkbox"/> 当初予算案	<input type="checkbox"/> 補正予算案	<input checked="" type="checkbox"/> 点検
事業名					担当課	部局	
						課・室	
総合5か年計画	プロジェクト	プロジェクト関連事業の場合は、プロジェクト名を記載				E-mail	
	施策の総合的展開	総合計画の関連する施策名を記載				実施期間	～

1 事業の概要

目指す姿	何をを目指す事業かについて、上位施策に対する有効性などを含めて記載		
現状	現状について、できるだけ数値を明示しながら分析して記載		
県が関与する理由	県関与の必要性あり	【左記の説明、根拠法令等】	
	県民との協働による実施：検討中		

事業内容	① 成果目標(H25)			
	成果目標と設定の理由を記載 できる限り数値で設定			
	② 事業内容 (単位:千円)			
	項目	実施方法	H25事業実績	H26
			(当初)	(決算)
			(当初)	(当初)
複数の細事業で構成される場合、複数行に記載				
事業の実施方法を記載 【直接】県が事業を直接実施 【委託】県以外の機関等に事業を委託 【指定管理】公園、文化施設などの施設管理・運営を、県以外の機関等に委任 【補助金・交付金】特定の事業等を育成助長するため、県以外の機関等に現金を給付 【負担金】県が特別の利益を受ける法令上の特定の事業等に対し、一定額を負担。 又は、県が加入している各種団体への会費等 【貸付】県以外の機関に現金を貸付				
		計	0	0
			0	0

事業コスト	区 分(単位:千円)				成果目標の達成状況							
	予 算 額	前年度繰越					項目	H24末 (実績)	H25			H26 目標
		当初予算							目標	成果	達成状況	
		補正予算										
		合計(A)	0	0	0	0						
	Aの財源	国庫支出金	財源の内訳を記載しています。 【国庫支出金】国が用途を特定して地方自治体に交付する支出金 【県債】県が資金を調達するために発行する債券 【一般財源】地方自治体が自らの裁量で使用できる財源									
		県債										
		その他()										
	一般財源											
	決算額(B)											
概 算 人 件 費	職員数(人)	【職員数】年間を通じて当該事業に従事した職員数を記載しています。 【人件費単価】平均給与費 + 共済組合事業主負担金を記載しています。 【概算人件費】職員数 × 人件費単価										
	概算人件費(C)											
概算事業費(B(A)+C)												

目標に対する成果の状況	成果について分析し、未達成項目については原因を記載
-------------	---------------------------

2 今後の事業の方向性

H26予算での対応状況をチェック

今後、事業をどのようにしていきたいか	<input type="checkbox"/> 事業を実施しない <input type="checkbox"/> 事業を見直して実施 <input type="checkbox"/> 事業を現行どおり実施
	H26 予算での対応状況を記載 H27 予算に向けた方向性を記載