

協力金申請額計算シート

【売上高方式】 開店1年未満かつ途中で営業形態を変更した事業所  
(中小企業・個人事業主用) ※大企業は選択不可

申請する施設の飲食部門（テイクアウト等要請対象外の売上を除く）の売上高（税抜）を記入してください。

開店日を入力してください。	①		【入力例】「2021/12/1」
要請日前日		2022/2/20	

開店日～要請前日の日数（定休日を含む）を記入してください。

開店日から要請日前日までの売上高（税抜）	②		円	÷	③		日	=	④		円	1円未満切り上げ
開店日から要請日前日までの1日あたりの売上高												

※売上高（税抜）を確認する書類の提出が必要となります。

■それぞれの期間中の協力金額を計算してください。【A5～20時の時短（酒類提供不可）、B5～21時の時短（酒類提供可）】

<b>A</b>	5～20時に営業時間を短縮し、酒類提供不可を選択した期間	<b>B</b>	安心なお店認証店で5～21時に営業時間を短縮し、酒類提供可を選択した期間
----------	------------------------------	----------	--------------------------------------

開店日から要請日前日までの1日あたりの売上高	④		円
④ × 0.4 × 1円未満切り上げ			
1日あたりの売上高の4割	⑤		円
1日あたりの協力金申請額	⑥		円
下限3万円、上限10万円			
※⑥は、⑤の千円未満を切り上げ ×			
※Aパターンで協力した日数を記載してください。		協力日数	
		⑥ × 協力日数	
		(★1) Aパターン金額	
		円	

開店日から要請日前日までの1日あたりの売上高	④		円
④ × 0.3 × 1円未満切り上げ			
1日あたりの売上高の3割	⑦		円
1日あたりの協力金申請額	⑧		円
下限2.5万円、上限7.5万円			
※⑧は、⑦の千円未満を切り上げ ×			
※Bパターンで協力した日数を記載してください。		協力日数	
		⑧ × 協力日数	
		(★2) Bパターン金額	
		円	

申請額 (★1 + ★2)	円
---------------	---

■提出前に確認し、チェック（✓）を記入し、売上高が確認できるものを添付してください。

- 売上高からテイクアウト、宿泊者に係る売上、雑費等、協力金の算定対象外の売上を除いている。
- 売上高から消費税を除いている。
- 開店日がわかるものを添付している。
- 売上帳簿に税理士による署名がなされている。（下限額を超える場合のみ提出）
- 「信州の安心なお店」認証日以降にA→Bに切り替えている。（以下も記載してください。）

認証日：令和4年 月 日 Bパターン（21時までの時短・酒類提供可）に変更した日： 月 日