

【売上高方式】開店1年未満の事業所
 (中小企業・個人事業主用) ※大企業は選択不可

申請する施設の飲食部門(テイクアウト等要請対象外の売上を除く)の売上高(税抜)を記入してください。

開店日を入力してください。	①	【入力例】「2021/12/1」
要請日前日		2022/1/26

開店日～要請前日の日数(定休日を含む)を記入してください。

開店日から要請日前日までの売上高(税抜)									
②		円	÷	③	日	=	④		円

※売上高(税抜)を確認する書類の提出が必要となります。

1円未満切り上げ

■該当する要請期間中の対応に「○」を記入してください。

④ 5～20時に営業時間を短縮し、酒類提供不可を選択した事業所

開店日から要請日前日までの1日あたりの売上高	④		円
------------------------	---	--	---

④ × 0.4 ※1円未満切り上げ

1日あたりの売上高の4割	⑤		円
1日あたりの協力金申請額	⑥		円

下限3万円、上限10万円

※⑥は、⑤の千円未満を切り上げ

協力日数		日
------	--	---

⑥ × 協力日数

申請額(千円単位)		円
-----------	--	---

④ 安心なお店認証店で5～21時に営業時間を短縮し、酒類提供可を選択した事業所

開業日から要請日前日までの1日あたりの売上高	④		円
------------------------	---	--	---

④ × 0.3 ※1円未満切り上げ

1日あたりの売上高の3割	⑦		円
1日あたりの協力金申請額	⑧		円

下限2.5万円、上限7.5万円

※⑧は、⑦の千円未満を切り上げ

協力日数		日
------	--	---

⑧ × 協力日数

申請額(千円単位)		円
-----------	--	---

■提出前に確認し、チェック(✓)を記入し、売上高が確認できるものを添付してください。

- 売上高からテイクアウト、宿泊者に係る売上、雑費等、協力金の算定対象外の売上を除いている。
- 売上高から消費税を除いている。
- 開店日がわかるものを添付している。
- 売上帳簿に税理士による署名がなされている。(下限額を超える場合のみ提出)