

建築確認申請提出にかかる送信票

チェックリスト

資料名	部数	チェック欄		備考
		申請者等	市町村	
申請書(正本) (証紙が貼付けされたもの)	1	有 <input type="checkbox"/>	有 <input type="checkbox"/>	※申請書の表紙に証紙を貼付けのうえ送付してください。
申請書(副本)	1	有 <input type="checkbox"/>	有 <input type="checkbox"/>	
申請書(副本) 消防同意用	1	有 <input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/>	有 <input type="checkbox"/>	※住宅以外の建築物及び防火地域、準防火地域の区域内の建築物に限る。 ※申請様式、案内図、配置図、平面図、立面図程度
建築計画概要書	1	有 <input type="checkbox"/>	有 <input type="checkbox"/>	
委任状	1	有 <input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/>	有 <input type="checkbox"/>	
建築工事届	1	有 <input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/>	有 <input type="checkbox"/>	※建築物を建築する場合に限る。
環境エネルギー性能等検討制度に関する提出書類	1	有 <input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/>	有 <input type="checkbox"/>	※300㎡未満の新築住宅 又は、300㎡以上2,000㎡未満の新築の建築物に限る。
浄化槽設計概要書	4	有 <input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/>	有 <input type="checkbox"/>	※浄化槽を設置する場合に限る。
道路等証明書に必要な書類 (市町村用) (手数料・申請書(副本)・ 公図・許可書等の写し等)	1	有 <input type="checkbox"/>	有 <input type="checkbox"/>	※手数料の支払い方法、および必要書類については、各市町村にお問い合わせください。(副本は、申請様式、案内図、配置図、平面図、立面図程度。)
返信用封筒	1	有 <input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/>	有 <input type="checkbox"/>	※郵送による返送を希望する方に限る。

申請者等記入欄

申請者氏名			
申請敷地の地名地番			
連絡先			
氏名			
電話番号		FAX 番号	
e-mail アドレス			
返送希望	有	・	無