

森林づくり推進支援金事業実施要領

- (平成 20 年 3 月 26 日付け 19 森政第 476 号林務部長通知)
- (一部改正 平成 21 年 3 月 30 日付け 20 森政第 467 号林務部長通知)
- (一部改正 平成 22 年 9 月 22 日付け 22 森政第 208 号林務部長通知)
- (一部改正 平成 25 年 3 月 28 日付け 24 森政第 413 号林務部長通知)
- (一部改正 平成 27 年 11 月 16 日付け 27 森政第 308 号林務部長通知)
- (一部改正 平成 28 年 5 月 13 日付け 28 森政第 76 号林務部長通知)
- (一部改正 平成 29 年 3 月 28 日付け 28 森政第 442 号林務部長通知)
- (一部改正 平成 30 年 5 月 14 日付け 30 森政第 99 号林務部長通知)
- (一部改正 令和元年 7 月 16 日付け 元森政第 181 号林務部長通知)

(趣旨)

第 1 この要領は、森林づくり推進支援金（以下「支援金」という。）の事業の円滑かつ適正な執行を図るため、補助金等交付規則（昭和 34 年長野県規則第 9 号。以下「規則」という。）及び森林づくり推進支援金交付要綱（平成 20 年 3 月 26 日付け 19 森政第 475 号林務部長通知。以下「要綱」という。）に定めるもののほか、必要な事項を定めるものとする。

(交付対象事業)

第 2 要綱第 2 に規定する支援金の交付の対象となる事業（以下「交付対象事業」という。）の例示は別表に定めるとおりとする。

(支援金の交付額)

第 3 要綱第 4 に規定する事業は、次に掲げる事業とする。

- (1) 建物、道路等の構造物を建設又は改修する事業及びこれらの事業に付帯する事業
- (2) 1 件 10 万円以上の備品の取得
- (3) (1) 及び(2)の事業に対して、市町村が補助する事業

(支援金の配分)

第 4 支援金は、各年度における市町村ごとの申請上限額を別に定める基準により設定し、配分を行うものとする

2 地域振興局長は、前項により配分された支援金の額を市町村長に内示するものとする。

(事業計画書の作成)

第 5 要綱第 5 第 2 項に規定する森林づくり推進支援金事業計画書は、別記様式第 1 号によるものとする。

2 市町村長は、第 4 の内示があったときは、地域の課題及び地域住民等の意見を踏まえ、森林づくり推進支援金事業計画書を作成するものとする。

(交付申請等)

第 6 要綱第 5 第 1 項に規定する森林づくり推進支援金交付申請書は、別記様式第 2 号による

ものとする。

- 2 地域振興局長は、前項の交付申請書の内容を審査し、支援金を交付することが適当と認められる場合は、別記様式第3号により交付決定を行うものとする。
- 3 市町村長は、前項による交付決定があったときは、速やかに交付の対象となる事業を公表するものとする。

(事前着手)

第7 交付対象事業は、支援金の交付決定前に着手することはできない。ただし、事業の性質から事業の実施時期が年度当初に限定される場合、その他地域振興局長がやむを得ない事由があると認めた場合は、この限りでない。

- 2 市町村長は、前項ただし書きに該当する場合には、別記様式第4号により森林づくり推進支援金事業事前着手届を地域振興局長に提出するものとする。

(変更承認申請書等)

第8 要綱第7に規定する書類は、次の各号に掲げる区分に従い、当該各号に定める様式によるものとする。

- (1) 森林づくり推進支援金事業変更承認申請書 別記様式第5-1号
- (2) 森林づくり推進支援金事業中止(廃止)承認申請書 別記様式第6号
- (3) 森林づくり推進支援金事業期間延長承認申請書 別記様式第7号

- 2 要綱第8に規定する森林づくり推進支援金交付申請取下書は、別記様式第8号によるものとする。
- 3 要綱第6第1号に規定する以外の変更を行った場合は、速やかに森林づくり推進支援金事業変更報告書(別記様式5-2号)を地域振興局長に提出するものとする。
- 4 第1項第1号に係る変更により支援金の額に変更が生じた場合は、別記様式第9号により支援金の変更交付決定を行うものとする。

(実績報告等)

第9 要綱第9に規定する森林づくり推進支援金事業実績報告書は、別記様式第10号によるものとする。なお、事業の完了日は、工作物(目的物)を引き取った日又は交付対象経費の支出義務が確定した日とする。ただし、間接補助事業については、市町村が間接補助事業者に補助金を交付した日とする。

- 2 地域振興局長は、前項の書類の提出があったときは、調査員を指定するものとする。
- 3 調査員は、次に掲げる書類調査を行うとともに、必要に応じて現地調査を行うものとする。
 - (1) 予算書及び決算書
 - (2) 負担金及び分担金又は賦課金等の書類
 - (3) 会計簿及び補助簿
 - (4) 契約関係書類
 - (5) 支援金事業手続書類
 - (6) その他必要と認められる書類
- 4 調査員は、前項の調査を行ったときは、別記様式第11号により調査書を作成し、地域振興局長に報告する。

5 地域振興局長は、第3項の調査結果が適当と認められたときは、別記様式第12号により支援金の額の確定を行う。

(交付請求等)

第10 要綱第10に規定する森林づくり推進支援金交付(概算払)請求書は、別記様式第13号によるものとする。

2 支援金の概算払いの請求は、原則として、事業の出来高に対応する支援金相当額の10分の9以内の額とする。

3 要綱第11に規定する森林づくり推進支援金事業財産処分承認申請書は、別記様式第14号によるものとする。

(事業内容の検証、評価及び公表等)

第11 要綱第12に規定する森林づくり推進支援金事業総括書(以下「総括書」という。)は、別記様式第15号によるものとする。

2 総括書の提出は、要綱第9に規定する森林づくり推進支援金事業実績報告書の提出と同時に行うものとする。

3 地域振興局長は、総括書を別に定める「みんなで支える森林づくり地域会議」に報告し、意見を聴いた上で、その結果を市町村に報告するものとする。

4 市町村長は、前項の報告を踏まえ、事業の検証及び評価の結果を公表するものとする。

(その他)

第12 地域振興局長は、森林づくり推進支援金の交付決定及び額の確定を行ったときは、別記様式第16号により速やかに森林づくり推進支援金事業実施報告書を知事に提出するものとする。

2 知事は、前項の規定により報告のあった内容について、別に定める「みんなで支える森林づくり県民会議」へ報告するものとする。

3 その他事業の実施上必要な事項については、知事及び地域振興局長が別に定めるものとする。

付 則

この要領は、令和元年度の支援金から適用する。

別表（事業項目及び交付対象事業の例示）

事業項目	交付対象事業の例示
1 「みんなの暮らしを守る森林づくり」に関する事業	(1) 松林健全化推進事業の補助対象外の松くい虫被害防除等病虫害防除の取組
2 「木を活かした力強い産業づくり」に関する事業	(1) 展示効果の高い市町村施設、学校等における内装木質化、木製机・椅子、ペレットストーブ等の導入 (2) 市町村が管理する公園等における木製遊具、木製ベンチ・テーブル等の導入（県産材を使用したものに限るものとし、解説パネル等による普及啓発と併せて実施するもの） (3) 学校教育の教材等として使用する材料としての県産間伐材の提供 (4) その他県産間伐材や木質バイオマスの利活用を促進する取組
3 「森林を支える豊かな地域づくり」に関する事業	(1) 長野県ふるさとの森林づくり条例（平成16年長野県条例第40号）の規定に基づく森林整備保全重点地域での地域森林委員会の組織化や活動の支援 (2) 学校・地域住民等の森林環境教育の実施にかかる取組（市町村を超える広域的な参加を求めるもの、森林税を活用した森林整備等を題材にしたもの） (3) NPOや地域住民等との協働による森林づくり活動の支援（市町村を超える広域的な参加を求めるもの、森林の里親促進事業に関連するもの） (4) 自由に利活用できる森林エリアの設定などの地域住民等が森林に触れ合う機会の提供や、そのサービス等を提供するために必要な施設の整備（市町村を超える広域的な利用が見込めるもの） (5) 野生鳥獣の被害防止にかかる緩衝帯整備、樹木の保護の取組（森林整備に直接関係しない野生鳥獣被害対策は交付対象事業としない）

〇〇 年度

森林づくり推進支援金事業計画書

(森林づくり推進支援金事業変更計画書)

(森林づくり推進支援金事業実績書)

〇〇 年 月

市 町 村 名

1 事業総括表

(1) 一覧表

(単位：千円)

No.	事業項目	事業名	事業費	負担内訳		備考
				支援金	その他	
合計						

(2) 事業実施期間

〇〇 年 月 日 ~ 〇〇 年 月 日

2 個別事業計画（実績）

No.		/
事業項目		
事業名		
事業目的	<p>(1) 地域の森林・林業の現状と課題</p> <p>(2) 本事業の目的 ((1) の課題への対応方向について記載)</p>	
事業内容	<p>(1) 実施場所</p> <p>(2) 対象者</p> <p>(3) 実施方法</p> <p>(4) 事業目標及び当年度事業量</p> <p>①全体計画 (〇〇 ～ 年度)</p> <p>②〇〇 年度計画 (実績)</p> <p>(要綱第2第2項の交付対象外事業でないことを確認)</p> <p><input type="checkbox"/> 県が交付する補助金等の交付対象となる事業ではない。 (地域発元気づくり支援金及び長野県市町村合併特例交付金を除く。)</p> <p><input type="checkbox"/> 地域発元気づくり支援金及び長野県市町村合併特例交付金の交付を受けていない。</p> <p><input type="checkbox"/> 国の支出する支出金及び補助金の交付を受けていない。</p> <p><input type="checkbox"/> 国又は県が出資する財団法人等からの助成金の交付を受けていない。</p> <p><input type="checkbox"/> 分担金または負担金としての市町村支出事業ではない。</p> <p><input type="checkbox"/> その他要綱の規定する趣旨に即さない事業ではない。 (森林環境譲与税と使途が重複しないことの確認)</p> <p><input type="checkbox"/> 森林環境譲与税を活用して実施する事業ではない。</p>	

(別記様式第2号)

森林づくり推進支援金交付申請書

番 号
〇〇 年 月 日

地域振興局長 様

市町村長

印

〇〇 年度において、森林づくり推進支援金事業を下記のとおり実施したいので、支援金
円を交付してください。

記

- 1 事業計画書 別紙のとおり (別記様式第1号を添付)
- 2 収支予算書 別紙のとおり

(別記様式第2号附表)

森林づくり推進支援金収支予算書
(森林づくり推進支援金収支決算書)

(1) 収入

(単位：円)

区 分	予 算 額 (前回予算額)	(決 算 額) (今回予算額)	(差 引 増 減)	備 考
支 援 金				
一 般 財 源				
そ の 他				
計				

(2) 支出

(単位：円)

区 分	予 算 額 (前回予算額)	(決 算 額) (今回予算額)	(差 引 増 減)	備 考
計				

(別記様式第3号)

長野県 地域振興局指令 地林第 号

市 町 村

〇〇 年 月 日付け 号で申請のありました、〇〇 年度森林づくり推進支援金、 円を次の条件を付して交付します。

〇〇 年(年) 月 日

長野県 地域振興局長 印

記

- 1 補助事業者は、補助金等交付規則(昭和34年長野県規則第9号)、森林づくり推進支援金交付要綱(平成20年3月26日付け19森政第475号林務部長通知。以下「要綱」という。)及び森林づくり推進支援金事業実施要領(平成20年3月26日付け19森政第476号林務部長通知。以下「要領」という。)に従わなければならない。
- 2 事業の内容について、次に掲げる変更をしようとするときは、速やかに地域振興局長に申請してその承認を受けること。
 - ア 事業の実施箇所、施設の設置場所、構造、機能、その他事業の主要な内容の変更
 - イ 支援金交付額の変更
- 3 事業を中止し、若しくは廃止しようとするとき、又は事業が予定の期間内に完了しないとき(遂行が困難となったときを含む)は、速やかに地域振興局長に申請してその承認を受けること。
- 4 事業により取得し又は効用の増加した財産については、その財産管理に関する規程を定め、善良な管理者の注意をもって管理し効率的な運用を図ること。
- 5 前号の財産を処分したことにより収入があったときは、当該収入の額に交付対象経費について支援金を交付した割合を乗じて得た額を限度として県に納入させることがあること。
- 6 事業を行うために締結する契約は、法令に特別の定めのある場合を除くほか、競争入札によること。ただし、緊急の必要により競争入札に付することができないとき、時価に比較して著しく有利な価格で契約を締結することができる見込みのあるとき、又その性質若しくは目的が競争入札に付することが適当でないとき認められるときは、競争入札に付さないことができる。
- 7 事業に係る帳簿または証拠書類は、事業の終了の日の属する県の会計年度の翌年度から起算して5年間整理保存すること。
- 8 事業完了後に消費税及び地方消費税の申告により支援金にかかわる消費税及び地方消費税にかかわる仕入控除税額が確定した場合は、当該仕入控除税額の全部又は一部を県に納入させることがあること。

(別記様式第4号)

森林づくり推進支援金事業事前着手届

番 号
〇〇 年 月 日

地域振興局長 様

市町村長



〇〇 年度において、森林づくり推進支援金事業として計画している下記の事業について、下記のとおり交付決定前に着手しますので届け出ます。

なお、本件について支援金が交付されなかった場合においても異議は申し立てません。

記

1 事前着手事業名

2 事前着手の理由

3 事業計画書

別紙のとおり

(別記様式第1号を添付：事前着手事業のみ記載)

(別記様式第5-1号)

森林づくり推進支援金事業変更承認申請書（兼変更交付申請書）

番 号
〇〇 年 月 日

地域振興局長 様

市町村長

印

〇〇 年 月 日付け長野県 地域振興局指令 第 号で交付決定のあった〇〇 年度森林づくり推進支援金事業を下記のとおり変更したいので承認してください。

記

- 1 事業変更計画書 別紙のとおり
(別記様式第1号を添付：変更箇所を二段書きで記載)
- 2 変更の理由

※ 支援金の交付額に変更がある場合に限り、以下を記載

3 交付決定のあった支援金額 円

4 今回変更支援金額 円

5 収支予算書 別紙のとおり
(別記様式第2号附表を添付)

(別記様式第5-2号)

森林づくり推進支援金事業変更報告書

番 号
〇〇 年 月 日

地域振興局長 様

市町村長



〇〇 年 月 日付け長野県 地域振興局指令 第 号で交付決定のあった〇〇 年度森林づくり推進支援金事業を下記のとおり変更しました。

記

- 1 事業変更計画書 別紙のとおり
(別記様式第1号を添付：変更箇所を二段書きで記載)
- 2 変更の理由

(別記様式第6号)

森林づくり推進支援金事業中止（廃止）承認申請書

番 号
〇〇 年 月 日

地域振興局長 様

市町村長



〇〇 年 月 日付け長野県 地域振興局指令 第 号で交付決定のあった〇〇 年度森林づくり推進支援金事業を下記のとおり中止（廃止）したいので承認してください。

記

- 1 事業名
- 2 事業中止（廃止）の理由
- 3 事業の進捗状況
- 4 事業を中止する期間
- 5 事業実施の見通し

(別記様式第7号)

森林づくり推進支援金事業期間延長承認申請書

番 号
〇〇 年 月 日

地域振興局長 様

市町村長



〇〇 年 月 日付け長野県 地域振興局指令 第 号で交付決定のあった〇〇 年度森林づくり推進支援金事業の実施期間を下記のとおり延長したいので承認してください。

記

- 1 事業名
- 2 事業が予定期間内に完了しない理由
- 3 事業の進捗状況
- 4 事業期間延長後の完了予定期日

(別記様式第8号)

森林づくり推進支援金交付申請取下書

番 号
〇〇 年 月 日

地域振興局長 様

市町村長



〇〇 年 月 日付け長野県 地域振興局指令 第 号で交付決定のあった〇〇 年度森林づくり推進支援金事業に係る交付申請を下記の理由により取り下げます。

記

1 事業名

2 交付申請取り下げの理由

(別記様式第9号)

長野県 地域振興局指令 地林第 号

市 町 村

〇〇 年 月 日付け長野県 地域振興局指令 地林第 号で交付決定しました〇〇 年度森林づくり推進支援金については、 円を 円に変更し、交付します。

〇〇 年(年) 月 日

長野県 地域振興局長 印

(別記様式第 10 号)

森林づくり推進支援金事業実績報告書

番 号
〇〇 年 月 日

地域振興局長 様

市町村長



〇〇 年 月 日付け長野県 地域振興局指令 第 号で交付決定のあった〇〇 年度森林づくり推進支援金事業を下記のとおり実施しました。

記

- 1 事業実績書 別紙のとおり (別記様式第 1 号を添付)
- 2 収支決算書 別紙のとおり (別記様式第 2 号附表を添付)
- 3 事業総括表 別紙のとおり (別記様式第 15 号を添付)

(別記様式第 11 号)

検 印

森林づくり推進支援金事業調査調書

〇〇 年 (年) 月 日

地域振興局長 様

調査者

職 氏名



補助金等交付規則第 13 条の規定による調査の結果は下記のとおりです。

記

事業名	〇〇 年度森林づくり推進支援金事業	
事業実施主体		
決定指令	当初	〇〇 年 月 日指令 地林第 号 支援金 円
	変更	〇〇 年 月 日指令 地林第 号 支援金 円
	変更	〇〇 年 月 日指令 地林第 号 支援金 円
事業内容	区 分	事 業 内 容
事業実施期間	着手年月日	〇〇 年 月 日
	完了年月日	〇〇 年 月 日
調査年月日	〇〇 年 月 日	
調査状況	別紙のとおり	
調査所見		

調査の内容

1 出来高

事業主体	事業内容	事業費(円)	事業実施期間	備考
合計				

2 会計経理

(1) 収入

科目	金額	備考
	円	
	円	
	円	
合計	円	

(2) 支出

科目	金額	目的物引取年月日又は 支出負担行為義務日	備考
	円	〇〇 年 月 日	
	円	〇〇 年 月 日	
	円	〇〇 年 月 日	
	円	〇〇 年 月 日	
	円	〇〇 年 月 日	
合計	円		

(別記様式第 12 号)

長野県 地域振興局達 地林第 号

市 町 村

〇〇 年 月 日付け長野県 地域振興局指令 地林第 号で交付決定しま
した〇〇 年度森林づくり推進支援金事業の支援金の額を 円と確定
します。

〇〇 年 月 日

地域振興局長



(別記様式第 13 号)

森林づくり推進支援金交付（概算払）請求書

番 号
〇〇 年 月 日

地域振興局長 様

市町村長

印

〇〇 年 月 日付け長野県 地域振興局達（指令） 第 号で額の確定（交付決定）のあった〇〇 年度森林づくり推進支援金を下記のとおり交付（概算払）してください。

記

- 1 交付金確定（交付決定）額 円
- 2 交付（概算払）請求額 円
- 3 概算払受領済額 円

4 請求額の内訳

交付金確定 (交付決定)額	交付（概算払）請求額			残 額	請求日 現在の 出来高
	既交付額	今回請求額	計		
円	円	円	円	円	%
計					

- 5 振込先 金融機関名 : 本・支店名 :
口座種別 : 口座番号 :
口座名義 :

(別記様式第 14 号)

森林づくり推進支援金事業財産処分承認申請書

番 号
〇〇 年 月 日

地域振興局長 様

市町村長

印

〇〇 年度において森林づくり推進支援金事業により取得した財産を下記のとおり処分
したいので承認してください。

記

1 事業名

2 処分の理由

3 処分の内容

4 処分対象財産の現況

5 処分対象財産の取得時の状況

財産の内容	取得 年月日	取得金額	取得金額の内訳		備考
			県支援金	その他	
		円	円	円	

6 処分の相手方

7 処分の方法、価格、貸付期間、条件等

(別記様式第 15 号)

〇〇 年度 森林づくり推進支援金事業総括書

市町村名	
------	--

No.	事業項目	事業名
事業費		円 (うち支援金: 円)

事業目的

(別記様式第 1 号附表の「個別事業実績」から転記)

- (1) 地域の森林・林業の現状と課題
- (2) 本事業の目的

事業内容

(別記様式第 1 号附表の「個別事業実績」から転記)

- (1) 実施場所
- (2) 対象者
- (3) 実施方法
- (4) 事業目標及び当年度事業量
 - ①全体計画 (平成 30～令和 4 年度)
 - ②〇〇 年度実績

(写 真)

(写 真)

事業効果

(別記様式第1号附表の「個別事業実績」から転記)

(1) 事業実施の効果

(2) 継続性

(3) 普及性

事業の検証及び評価

(実施結果を踏まえた自己評価と今後の取組方向について具体的に記載)

(1) 目標に対する成果の状況

(2) 課題

(3) 今後の取組方向

事業を現行どおり継続する

(今後の事業実施見込について記載)

事業内容を見直して継続する

(見直し内容及び今後の事業実施見込について記載)

事業を継続しない

(継続しない理由を記載)

(別記様式第 16 号)

森林づくり推進支援金事業実施報告書
(交付決定・額の確定)

番 号
〇〇 年 月 日

長野県知事 様

地域振興局長

〇〇 年度において、森林づくり推進支援金事業を下記のとおり交付決定（額の確定）を
しましたので報告します。

記

1 事業計画（実績）一覧表 別紙のとおり

(添付書類)

〇〇 年度 森林づくり推進支援金事業計画書（実績書）

(〇〇 年度 森林づくり推進支援金事業総括表)

(別記様式第16号附表)

〇〇 年度 森林づくり推進支援金 事業計画 (実績) 一覧表

地域振興局

市町村名	No.	事業 項目 番号	事 業 名	事 業 費 (千円)	負 担 内 訳		備 考
					支 援 金 (千円)	そ の 他 (千円)	
		計	件				
		計	件				
		計	件				
		計	件				
合 計			件				

注)事業項目番号

- 1:「みんなの暮らしを守る森林づくり」に関する事業 2:「木を活かした力強い産業づくり」に関する事業
3:「森林を支える豊かな地域づくり」に関する事業