

森林整備業務に係る受注希望型競争入札公告〔共通事項〕

1 一般競争に参加する者に必要な資格に関する事項（入札公告日から落札決定日までの間）

- (1) 郵送による入札及び長野県電子入札システムによる入札の場合
 - ア 地方自治法施行令第167条の4の規定に該当しない者であること。
 - イ 建設業法第28条に基づく営業停止の処分を受けていない者であること。
 - ウ 長野県建設工事等入札参加資格者に係る入札参加停止措置要領（平成23年3月18日付け22建政技第337号。以下「入札参加停止措置要領」という。）に基づく入札参加停止の措置を受けていない者であること。
 - エ 長野県森林整備業務入札参加資格を有する者であること。
 - オ 県発注の他の工事において、請負契約約款第17条に基づく「設計図書不適合の場合の改造の請求」を受けていない者であること。
 - カ 県発注の他の工事において、長野県建設工事等検査要綱第9条第3項に規定する文書による修補指示を受けていない者であること。
 - キ 県発注の他の工事において、履行遅滞に伴う催告の通知を受け、かつ、当該工事の完了期限経過後請負契約約款第32条に基づく工事完成の検査を完了していない者でないこと。
 - ク 県発注の他の工事の入札において、受注希望型競争入札における同種工事の実績等の要件に適合しない入札参加者に対する事務処理規程により、同種工事の実績等の要件不適入札書と認定され、入札に参加できない旨の通知を受けていない者であること。
 - ケ 県発注の他の工事の入札において、低入札価格調査に該当する落札候補者の辞退に対する事務処理規程（平成30年3月29日付け29建政技第342号。以下「低入札価格調査辞退規程」という。）により、入札に参加できない旨の通知を受けていない者であること。
 - コ 長野県暴力団排除条例第2条第2号に規定する暴力団員又は同条例第6条第1項に規定する暴力団関係者でないこと。
 - サ 滞納している県税等徴収金がないこと。
- (2) 長野県電子入札システムによる入札（以下「電子入札」という。）の場合
 - ア 電子入札においては、電子証明書を取得し、電子入札システムにて利用者申請を行い、利用許可を受けている者であること。

2 入札参加手続等

- (1) 本件入札においては、事前の入札参加申請手続は要しない。
- (2) 設計図書等の閲覧等
 - ア 本工事に係る設計図書等（図面、仕様書、現場説明書及び参考図書（閲覧設計書を含む。）をいう。以下同じ。）及び契約書（案）は、次の方法により閲覧できるものとする。
 - 契約書（案）
長野県公式ホームページに掲載する。
 - 閲覧設計書、図面、仕様書等
発注機関が入札公告で示す方法において、閲覧及び購入できるものとする。
 - イ ホームページ（入札情報システム）への掲載期間、閲覧及び購入できる場所・期間は、入札公告に示すとおりとする。
 - ウ 設計図書等に対する質問及び回答
 - (ア) 設計図書等について質問がある場合は、入札公告に示す期間内に指定の場所に、質問書を提出することができる。
 - (イ) 質問書に対する回答は、入札公告に示す期間、入札情報システムに掲載することとし、質問者には回答しない。
- (3) 入札方式並びに開札の日時及び場所
入札書の入札方式は、郵送による入札又は電子入札とし、開札の日時及び場所は、入札公告に示すとおりとする。
- (4) 入札参加資格要件の審査
開札後、落札者とするため必要がある者について入札参加資格要件の審査を行う。

3 入札保証金

納付を免除する。ただし、次に該当する場合は見積もった総額（消費税及び地方消費税を含む金額）

の100分の5に相当する金額を納付しなければならない。

ア 落札候補者として決定された者が、入札参加資格要件審査書類を提出しなかったとき

イ 落札者として決定された者が、契約を締結しないとき

ウ 低入札価格調査に係る調査書類等、発注者が求める入札条件を確認する書類を提出しなかったとき

エ 低入札価格調査辞退規定に基づく辞退又はやむを得ない事情と発注機関が認める辞退による場合を除き、契約締結にいたらなかったとき

4 低入札価格調査制度の調査基準価格等の適用

受注希望型競争入札に係る低入札価格調査制度事務処理試行要領（以下「低入札調査試行要領」という。）の第3第1号に規定する「低入札価格調査基準価格」、第3第2号に規定する「失格基準価格」の算定を適用する。

5 工事費内訳書の提出

(1) 入札参加者は、「森林整備業務に係る受注希望型競争入札 入札心得」（以下「入札心得」という。）第4条の規定に基づき、入札書とともに工事費内訳書を提出しなければならない。

(2) 工事費内訳書は、次のいずれかの形式により作成すること。

ア 設計図書等のうち閲覧設計書の工事費内訳書に単価、金額を記載したもの

イ アと同等の項目が含まれている独自様式によるもの（原則として、「費目・工種・種別・細別・施工名称など」は閲覧設計書の項目により作成すること。）

ウ 初度の電子入札による場合は電子データにより、長野県電子入札システム利用規約に従って作成すること。

ただし、案件によっては郵送による提出も可とする。この場合は、その案件の入札公告において事前に示すものとする。

6 入札方法等

(1) 入札書等の提出等

ア 入札書等の提出期限及び場所は、入札公告に示すとおりとする。

イ 質問回答において、積算に関わる事項をお知らせすることがあるので、質問回答を閲覧のうえ、入札公告に示す入札書等提出開始日以降に入札書等の提出を行うこと。

ウ 入札書等の提出は、郵送による入札（一般書留又は簡易書留のいずれかの方法による、配達日指定郵便とする。）、又は電子入札としなければならない。

エ 郵送による場合、入札書等は次に定める方法で郵送しなければならない。

(ア) 入札書等の郵送は外封筒及び中封筒の二重封筒とする。

(イ) 入札書の中封筒に入れ封かんの上、封筒の表面に、開札日、工事名、工事箇所名及び入札者の商号又は名称を記載すること。

(ウ) 外封筒には、入札書を同封した中封筒及び工事費内訳書を入れ、封筒の表面に、開札日、工事名、工事箇所名、入札者の商号又は名称、担当者名及び担当者の連絡先（電話番号・FAX番号）を記載すること。

(エ) 外封筒及び中封筒の表紙には、入札公告（様式1-2）の第7に記載の「外封筒及び中封筒貼り付け用紙」に、入札者の商号又は名称、担当者名及び担当者の連絡先（電話番号、FAX番号）を記載の上、切り取って貼り付けること。ただし、「外封筒及び中封筒貼り付け用紙」以外の方法で表記した場合も有効とする。

(オ) 入札書等は、提出期限（入札書等配達指定日）に入札公告に示す提出先に到達しなければならない。

なお、提出期限（入札書等配達指定日）以外の日に到達した入札書等は、理由の如何にかかわらず受理しない。

(カ) 1つの中封筒に2つ以上の入札書を同封してはならない。

オ 郵送により提出された入札書等については、入札心得第5条各号に掲げるいずれかに該当する入札書等は受理しない。

カ 電子入札による場合、入札書等は次に定める方法によらなければならない。

(ア) 入札受付時間は、長野県が電子入札システムをサポート可能な午前9時から午後5時（長野県の休日を定める条例で規定する休日（以下「休日」という。）を除く。）の間とする。

(イ) 入札書等は入札公告で指定した提出期限までに到達しなければならないものとし、提出期限を過ぎて到達した入札書等は、理由の如何にかかわらず受理しない。

電子入札による場合の提出期限は、電子入札システムに表示の入札書等受付締切日時のことをいう。なお、締切日時は、原則として提出期限日の13時とする。

(ウ) 電子入札システムに障害が発生した場合の対応は、長野県電子入札システム利用規約による。
キ 郵送により提出された入札書等については、建設工事に係る受注希望型競争入札実施要領（以下「実施要領」という。）第3第1号アからコに規定する要件等を満たしていることを確認するものとする。

ク 一度提出した入札書等の書替え、引換え又は撤回は認めない。

ケ 落札価格の決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額）をもって落札価格とするので、入札者は消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった総額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

(2) 入札（開札）

ア 開札は、入札公告に示す開札日に、発注機関のシステムにより、対象工事の電子ファイルを開くことにより行う。ただし、対象工事に郵送による入札書の提出がある場合には、当該郵送による入札書を入札公告に示す日時、場所において開札を行い、その内容を電子入札システムにより入力した後に、対象工事の電子ファイルを開くものとする。

イ 開札は公開とする。ただし、開札会場への立ち入りは、発注機関の長が、公正な入札事務の執行を阻害するおそれがないとして特に認めた者に限るものとし、この場合にあっても、入札事務の執行を阻害したと認めた場合は、この者を開札会場から退場させることができるものとする。

ウ 発注機関の長は、開札に当該入札事務に関係のない職員を立ち合わせるものとする。

エ 入札経過書の立会人欄には、前項の規定により立ち会った入札事務に関係のない職員が署名するものとする。

オ 発注機関の長は、郵送による入札書及び電子入札システムによる入札書を開札後、落札を保留し、開札日の翌日までに入札情報を入札情報システムに掲載するとともに閲覧に供するものとする。

(3) 入札回数

入札回数は2回を限度とする。

(4) 再入札

ア 発注機関の長は、(2)の開札の結果、予定価格の制限の範囲内の入札がなく、予定価格超の入札がある場合は、設計書等の入札実施条件を再確認し、開札後速やかに再入札の実施について決定する。

イ アの確認の結果、再入札を実施する場合は、予定価格超過者に対し、電子入札システムによる通知書又はFAXのいずれかにより通知する。また、1回目の入札書が無効、無効（失格）となった者に対し、長野県公式ホームページにより通知書を掲載する。

ウ 1回目の入札書が無効、無効（失格）となった者、又は再入札書提出期限までに入札書を提出しない者は、再入札に参加できない。

エ 再入札書の提出時にあっては、工事費内訳書の添付は不要とする。ただし、再入札の結果落札候補者を決定した場合は、入札参加資格要件審査書類の提出時に求めるものとする。

オ (2)に規定する開札の方法については、再入札について準用するものとする。この場合において、「入札公告に示す日時」は、「再入札通知に示す日時」と読み替えるものとする。

カ アの確認の結果、再入札を実施しない場合は、長野県公式ホームページにより入札経過書を掲載し入札を終了する。

(5) 入札結果等

対象工事の予定価格は、開札した日の翌日（休日の場合は、休日明け。）までに、対象工事の入札者名、入札金額、低入札価格調査基準価格（消費税抜き）及び失格基準価格（消費税抜き）は、疑義申立て受付終了後速やかに、長野県公式ホームページに掲載する。

7 落札候補者決定のための入札参加資格要件審査及び低入札価格調査等

(1) 発注機関の長は、6(2)オによる落札保留後、予定価格（消費税及び地方消費税を除く。以下同じ。）以下の入札者（実施要領第26に該当し無効となった入札書の提出者を除く。）について、実施要領第3第1号のアからコ並びに同第2号ア、オ及びカの入札参加資格要件の審査を行うものとする。ただし、郵送による入札者については、6(1)キにより審査済みの、実施要領第3第1号のアからコの審査は行わないものとする。

(2) 発注機関の長は、(1)による審査の結果、入札参加資格要件を満たすと認められる入札者の提出した入札書について、低入札調査試行要領の第3第2号に規定する失格基準価格を算定し、失格基準価格を下回る価格の入札書は無効（失格）とする。

(3) 予定価格の制限の範囲内の入札書で、かつ、前項による、失格基準価格以上の価格の入札者のうち

最低価格入札者を落札候補者とする。

- (4) 発注機関の長は、(3)において、落札候補となるべき同価（「同点」を含む。）の入札をした者が2人以上ある時は、入札心得に定める「電子くじについて」の方法により落札候補者を選定する。なお、落札となるべき同価の入札をした者が3人以上の場合で、くじ引きにより落札候補者となった者の入札書が無効（失格）となったときは、無効（失格）となった者を除いた者により、再度のくじ引きを行い、落札候補者を選定することとし、以降、再度のくじ引きにより落札候補者となった者の入札書が無効（失格）となったときも同様とする。
- (5) (3)又は(4)による落札候補者の入札書が落札決定までの間に無効（失格）となった場合には、当該落札候補者の入札額の次に低い価格の入札者（以降「次順位入札者」という。）が落札候補者に繰り上がるものとし、以降、繰り上がった落札候補者が落札決定までの間に無効（失格）となったときも同様とするものとする。

8 予定価格に対する疑義申立て

- (1) 予定価格に対する疑義申立ては、当該工事の入札に参加した者が行うことができる。
- (2) 予定価格について疑義がある場合は、入札公告に示す期間内に指定する場所に、疑義申立て書を提出することができる。
- (3) 疑義申立てに対する確認結果等は、疑義申立て受付終了後速やかに、長野県公式ホームページに掲載する。ただし、疑義申立て受付終了前に入札手続等を取りやめる場合は、受付終了前に長野県公式ホームページに掲載する。

9 工事費内訳書の審査

発注機関の長は、7の規定により落札候補者となった者が、5の規定により提出した工事費内訳書の審査を行い、審査の結果、実施要領第27第1号から第4号に該当する入札書は、無効（失格）とする。

10 落札候補者からの入札参加資格要件審査書類の提出

発注機関の長は、前記9による工事費内訳書の審査の結果、内訳書が適正であると認めた落札候補者又は再入札を実施し、7の規定による審査及び調査の結果、落札候補者となった者に対し、落札候補者となった旨を速やかに電子入札システムによる通知書又はFAXのいずれか及び電話により連絡するとともに、次の各号に掲げる入札参加資格要件審査書類の提出を求めるものとし、提出を指示された落札候補者は、指示された日（原則として、通知日の翌日から起算して2日以内〔休日を含まない。〕）までに、当該書類を持参提出すること。

- (1) 長野県森林整備業務入札参加資格を受けていることを証する書類又は「森林整備業務資格総合点数通知書」の写し。
- (2) 業務の実施現場に専任配置できる専門技術者の名簿の写しと、その可否を示す書類及び開札日以前3か月以上の直接的かつ恒常的な雇用を証する書類（健康保険証又は市町村民税特別徴収税額通知書又は賃金台帳等の写し）
- (3) 同種工事・県工事の契約書及びその工事内容のわかる工事内訳書等の写し
- (4) 入札公告日から3ヶ月前の日以降に交付された「納税証明書」（県税について未納の徴収金のない証明書）の写し
- (5) その他入札公告に示された内容のわかる書類
- (6) 建設業法第7条第2号に規定する営業所の専任の技術者を記載した配置技術者名簿一覧（長野県建設工事入札参加資格を有する落札候補者のみ）

11 落札者決定のための入札参加資格要件の審査

発注機関の長は、10により提出された入札参加資格要件審査書類により、落札候補者が入札参加資格要件を満たしていることの審査を行い、審査の結果、落札候補者が当該要件を満たしていない場合は、次順位者から順次審査し、適格者が確認できるまで行うものとする。

12 落札者の決定又は入札参加資格要件不適格の決定

- (1) 11の審査の結果、落札候補者が入札参加資格要件を満たし、落札者として決定された者には、入札参加資格要件審査書類の提出期限の翌日から起算して3日（休日を含まない。）以内に連絡する。ただし、入札参加資格要件の審査に疑義が生じた場合は、この限りでない。
- (2) 11の審査の結果、入札参加資格要件を満たさないと認められた落札候補者には、入札参加資格要件不適格通知書により通知する。なお、当該通知を受理した者は、当該通知を受けた日の翌日から起算して10日（休日を含まない。）以内に、「入札及び契約に係る苦情申立手続要領」（平成28年3

月31日付け27契検第150号)の規定に基づき、その理由について苦情を申立てることができる。

- (3) 落札候補者が提出期限内に10に定める入札参加資格要件審査書類を提出しないとき、又は落札候補者が入札参加資格要件審査のために発注機関の長が行う指示に従わないときは、当該落札候補者のした入札は、その効力を失う。

13 落札候補者等の辞退

- (1) 低入札価格調査辞退規程に基づき発注機関の長から承認を受けた落札候補者は、当該候補者を辞退することができる。
- (2) 低入札調査試行要領に基づく低入札価格調査事前辞退届を入札書の提出に併せて提出した落札候補者が低入札価格調査の対象となった場合は、当該調査を受けることをあらかじめ辞退したものとし、また当該落札候補者のした入札は無効（失格）とする。

14 契約保証

契約保証金は、地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の16並びに財務規則（昭和42年規則第2号）第142条及び同規則第143条に基づき策定された、「建設工事等に係る契約保証金取扱要領」（平成27年3月11日付け26契検第135号）の規定により取り扱うものとする。

15 入札書等の無効

「森林整備業務に係る受注希望型競争入札 入札心得」第19条及び第20条に掲げる入札書は無効とする。

16 その他

- (1) 入札参加者は、「森林整備業務に係る受注希望型競争入札実施要領」、「森林整備業務に係る受注希望型競争入札 入札心得」及び「長野県電子入札システム利用規約」を遵守しなければならない。
- (2) 入札参加者は、契約書（案）を十分了知すること。
- (3) 落札者の決定後、本件入札に付する工事に係る契約の締結までの間において、当該落札者が入札参加資格要件を満たさなくなった場合には、当該工事契約を締結しないことがある。
- (4) 「入札参加資格要件審査書類に虚偽の記載をした場合」、「落札候補者が入札参加資格要件審査書類を提出しない場合、提出した場合であっても審査書類中正当な理由なく技術者等を配置できない場合、書類の不備による故意の辞退と見なされる場合」、「落札者が契約を締結しない場合」、「低入札価格調査の調査書類を提出しない場合」又は、「森林整備業務に係る受注希望型競争入札公告、入札心得等において遵守すべき事項を履行しないと見なされる場合」は、入札参加停止措置要領に基づく入札参加停止を行う。
- (5) 本件手続において使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨に限る。
- (6) 実質支配会社は、同一案件に同時入札することはできない。同時入札が判明した場合は、警告又は入札参加停止措置要領に基づく入札参加停止を行うことがある。
- なお、実質支配会社とは、次のいずれかに該当する会社をいう。
- ア 人的関係のある会社（常勤・非常勤を問わない。ただし、①については、会社の一方が更生会社又は再生手続きが存続中の会社である場合は除く。）
- ① 一方の会社の役員が、他方の会社の役員を兼ねている場合
- ② 一方の会社の役員が、他方の会社の管財人を兼ねている場合
- イ 親会社と子会社及び親会社を同じくする子会社同士の関係にある場合。（総株主の議決権の過半数を有する。又は、有限会社の総社員の議決権の過半数を有する。ただし、障害者の雇用の促進等に関する法律に基づく特例子会社を除く。）
- ウ 親会社に人的関係のある会社と子会社
- エ 親会社の営業権の一部譲渡により入札参加資格を得た子会社と親会社。
- オ 事業協同組合とその構成員。
- (7) 低入札調査試行要領第3に定める低入札価格調査基準価格を下回る価格の落札候補者及び契約者が、別紙1の左欄に該当する場合は、右欄に規定する措置を行う。
- (8) 入札参加者（落札者を除く。以下同じ）は、落札者決定後「建設工事等における入札参加者全員を対象とする資格要件の抜打ち審査」の実施を通知された場合、発注機関の長が指定する期日までに、入札公告に示す入札参加資格要件審査書類を提出すること。また、審査の結果、入札参加者が要件を満たしていないことが確認された場合は、「受注希望型競争入札における同種工事の実績等の要件に適合しない入札参加者に対する事務処理規程」に基づき、当該入札参加者に警告を行う。

(別紙1)

入札予定価格100万円を超えWTO適用基準額未満で入札書比較価格が低入札価格調査基準価格未満の場合	
(落札候補者及び契約者)	
○積算内訳書、労務者確保計画の比較表、労務者配置計画の比較表等の提出	
左 欄 (提出書類による審査)	右 欄 (発注機関の措置)
資料不提出	入札参加停止 認定した日から1か月以上9か月以内 (入札参加停止要領第1、別表第2第11号不正又は不誠実な行為を適用)
虚偽の報告	
理由のない下請の労務費の減額	森林整備業務成績評定の評価項目「施工管理」を「C」評価とする。 * 下請けのしわ寄せは、状況により文書・口頭注意とする。 * 最終提出は、竣工届け提出時とし、提出されない場合、所長から口頭注意し、さらに、竣工検査時に提出されない場合は、文書注意する。
理由のない下請けの配置予定人員の減員	
理由のない資料提出の遅滞	
その他、不適切な見積りなど	
○自ら落札候補者の辞退を認める。ただし、1年以内に同様に3回辞退した場合は、1日の入札参加制限を実施する。	