

企画提案の評価基準

項 目	評価内容	配点
1 業務計画及びスケジュール	<ul style="list-style-type: none">○ 業務を遂行する上での基本的な考え方は適切か。○ 業務の内容は、具体的で効果的な提案となっているか。○ 業務スケジュールに無理はないか	10
2 業務実施体制及び技術力	<ul style="list-style-type: none">○ 業務の遂行に必要な体制及び技術力が確保されているか。	40
3 関係機関との連携・調整	<ul style="list-style-type: none">○ 業務遂行上必要な関係機関との連携・調整方法を把握しているか。	10
4 業務履行の確実性	<ul style="list-style-type: none">○ 過去の履行実績から、提案された手法の実現性は高いか。	30
5 費用の妥当性	<ul style="list-style-type: none">○ 見積額は、上限額の範囲内か。○ 見積額の内訳や算定根拠が明確に示され、仕様書に基づいた内容となっているか。	10
合 計		100