

エコマネジメント長野 人事委員会事務局環境方針

人事委員会事務局では、「エコマネジメント長野環境方針」を踏まえ、職員一人ひとりが環境問題を身近なものとして考え、環境への負荷が少ない持続的発展ができる社会を築くため、次のとおり環境目標を定め、継続的に環境配慮への取組を進めます。

- 1 事務の効率化の推進(整理整頓の徹底及び効率的な働き方の推進)
 - (1)「資料3ない運動」による資料の簡素化、配布資料の見直し
 - (2)ペーパーレス会議(タブレット端末の活用)、電子決裁・電子供覧の推進
 - (3)書類、電子ファイルの整理や保存期限超過文書の廃棄の徹底
 - (4)超過勤務縮減、休暇取得促進、時差勤務制度の活用等によるワークライフバランスの推進
- 2 日常業務活動における省エネルギー・省資源の取組
 - (1)両面印刷や片面使用済用紙活用の徹底、印刷必要部数の精査
 - (2)不要箇所の消灯、パソコンの省電力モード、退庁時のプラグ抜き徹底
 - (3)公用車運転時のエコドライブ実践
 - (4)庁内移動時の階段利用
 - (5)クールビズ・ウォームビズの徹底

その他、職員は、日常生活においても、マイバック持参やエコドライブの実践など、環境に配慮した取り組みを積極的に実行します。

平成 31 年4月1日

長野県人事委員会事務局長

清水剛一