

# 【事業実施計画書(様式第1号)の提出方法】

| 提出期間              | 提出方法  | 提出先        |
|-------------------|-------|------------|
| 1月13日（火）～23日（金）の間 | 電子データ | 地域振興局商工観光課 |

## 添付書類

- 県産加工用米等価格高騰対策事業実施計画書（様式第1号）
- 県産加工用米等価格高騰対策事業に係る加工用米等購入計画兼実績（様式第2号－1、2）
- ※ 様式2号についてはエクセルで提出してください。**
- 誓約書（様式第3号）
- 県産加工用米等価格高騰対策事業に係る経営改善計画書（様式第4号）
- 県産加工用米等価格高騰対策事業に係る研修受講計画兼実績※（様式第5号）  
→実施計画段階では、セミナー受講や商談会出展を証明する書類の添付は**不要**です

## 提出する際の注意点

- 添付書類が全て揃っているかをご確認ください。
- チェックリストを付けてご提出ください。

# 【交付申請書兼実績報告書（様式第7号）の提出方法】

| 提出期間              | 提出方法  | 提出先        |
|-------------------|-------|------------|
| 2月16日（月）～27日（金）の間 | 電子データ | 地域振興局商工観光課 |

## 添付書類

- 県産加工用米等価格高騰対策事業補助金交付申請書兼実績報告書（様式第7号）
- 県産加工用米等価格高騰対策事業に係る加工用米等購入計画兼実績（様式第2号－1、2）
- 県産加工用米等価格高騰対策事業に係る研修受講計画兼実績※（様式第5号）  
→実績報告段階でセミナー受講や商談会出展を証明する書類を添付してください。
- 支払日、産地（長野県産であること）、米の種類（加工用米等であること）、購入数量が分かる書類

## 提出する際の注意点

- 様式第2号は購入実績を記載ください。
- セミナー受講や商談会出展を証明する書類は次の頁をご参照ください。

# 【セミナー受講や商談会出展の証明書類について】

## 添付する書類の例

- セミナー等の受講や展示会への出展
  - 例) ・セミナーや商談会の案内チラシや開催通知（セミナー等の内容がわかるもの）
    - ・参加申込書や申込メールのデータ
    - ・参加費の支払いデータ（振込明細等）
- 工業技術総合センター等の専門機関による技術指導
  - 例) ・当日の配布資料
    - ・指導事項等の記録（日時や指導者、指導事項等をまとめた記録等）

## ポイント

- 参加したセミナー等の内容が経営改善や価格転嫁に関するものであるかご確認ください。
- 商談会等はB to Cが主たるイベント出展等は対象となりません。B to Bを主とする販路拡大に向けたものであるかご確認ください。

# 【補助金交付請求書（様式第9号）の提出方法】

| 提出期間         | 提出方法  | 提出先   |
|--------------|-------|-------|
| 交付決定通知受領後直ちに | 電子データ | 産業技術課 |

## ■ 提出書類

- 県産加工用米等価格高騰対策事業補助金交付請求書（様式第9号）

## ■ 提出する際の注意点

- 迅速に支払いまで完了させる必要があるため、交付決定通知の受領後、直ちにご提出ください。（交付決定通知のメールへ返信する形で提出をお願いします。）
- 提出先は産業技術課です。地域振興局ではありませんので、ご注意ください。