

記 載 例

(優先順位)
/

主となる区分及び
関連する区分を必ず記載してください

申請者名 花のあふれる〇〇地域会

事業名	〇〇地域の花の潤い実践事業		この欄は、地域振興局で記載します
事業区分	主となる区分	(5) 環境保全及び景観形成に関する事業	
	関連する区分	(6) ア 特色ある観光地づくり	
総合5か年計画区分(※)	主となる区分	(※)	
	関連する区分	(※)	
事業タイプ	ソフト / ハード / <u>ソフト・ハード</u>		(該当項目に○印を記入)
重点テーマ			

実施箇所	〇〇郡〇〇村 〇〇地区及び□□地区		
実施期間	事業開始予定年月日	平成31年 6月20日	※複数年度の事業であっても平成32年3月までとしてください
	事業終了予定年月日	平成32年 3月10日	

①事業目的
 (事業を行う背景・課題・必要性を記載すること。また、この事業が重点テーマに該当する旨を明確に記載すること。)
 〇〇村の〇〇地区と□□地区は、景勝地の〇〇があり観光客も多いことから、景勝地の周辺環境の向上が必要となっていた。
 このため、地域住民が協働で、花いっぱいのもちづくりに取り組み、花の潤いのある地域を築き、住民のこころの潤いと景勝地としての魅力を高める。
 また、複数地区の協働により実践することにより、地区を越えた絆を築き、地域への愛着や誇りを高める。
 なお、事業実施にあたっては、次代を担う若年層へのアプローチを強く意識し、日頃から地域活動に理解のある〇〇小学校及び△△中学校との連携を図っていくこととする。

重点テーマに該当する場合のみ記載してください

②事業内容（モデル的で発展性のある事業である理由についても記載）
 (実施の時期、場所、規模、方法等について具体的に記載すること。また、重点テーマに該当する場合は、その内容も具体的に記載すること。)

1 花いっぱい実践活動
 景勝地の魅力を高めるため、〇〇地区及び□□地区住民により村道〇号線沿いに四季折々の花の植栽を行い、あわせてミニパークに四阿を整備する。
 時期、会場等 下表参照
 参加予定者 延べ〇〇〇人（うち、小・中学生〇〇人を含む）

2 「花いっぴいのもちづくりシンポジウム」の開催
 地域の取組の発表と実践者の意見交換を行い、住民が地域のまちづくりを考える機会を設ける。
 時期、会場等 下表参照
 講師 〇〇〇氏、□□□氏、△△△氏
 参加予定者 〇〇村民 約〇〇名
 その他 入場無料（〇〇財団助成事業）
 終了後参加者交流会を予定（会費2,000円）

スケジュール	植栽・手入れ	△△:5月上旬、○○:7月上旬、□□:9月中旬、××:11月上旬
	四阿整備	6月下旬～7月中旬
	シンポジウム	○月○日(○)
実施場所	実践活動	○○村○○地区・××地区 約〇m(別添位置図のとおり)
	シンポジウム	○○村□□会館

○モデル的で発展性のある事業である理由

地域住民自らが実践し、まちづくりに参画する喜びを実感することにより地域に愛着を持つとともに、シンポジウムの開催を通じて「花によるまちづくり」の先進事例等に触れることで、住民意識の更なる向上が期待される点。

③事業効果（可能な限り数値化すること）

（①の事業目的に対応した課題がどのように解消されるか記載すること。）

- ・花によるまちづくり実践者の増加 : 目標年度H31 対H30比10%増
- ・○○地区の観光客入り込み数の増加 : 目標年度H31 対H30比10%増

複数年度にわたる計画の場合、各年度それぞれの実施内容・効果がわかるように記載していただくか、もしくは全体計画を示す資料を添付してください。

④広報表示（長野県 地域発 元気づくり支援金事業である旨の表示）

（表示場所、内容等について具体的に表示方法を記載すること。）

- ・沿道の植栽に「この植栽は長野県地域発元気づくり支援金を活用しました」と記載した立て札を設置。
- ・シンポジウムのプログラムの表紙に「長野県地域発元気づくり支援金活用事業」と記載。

⑤特記事項（合意形成、諸手続、住民の参画等、特に説明すべき事項を記載）

（関係者との合意形成や関係法令等の手続きの状況、その他アピールポイント等を記載すること。）

- ・四阿の整備予定地は取得済みであり、農地法に基づく転用の許可及び建築確認申請の協議を○○町と行っている。
- ・本事業については3月に地元区との意見交換会を行うほか、公募による住民で構成するワークショップで植栽デザイン等を検討していく。
- ・県道〇号線沿いの美化清掃活動について、アダプトシステムの協定を30年度中に締結する予定。その後は、アダプトシステムを中心に活動を継続していく。

※総合5か年計画区分欄は、地域振興局で記載します。

【事業区分】

- 地域協働の推進に関する事業
- 保健、医療、福祉の充実に関する事業
- 教育、文化・スポーツの振興に関する事業
- 安全・安心な地域づくりに関する事業
- 環境保全、景観形成に関する事業
- 産業振興、雇用拡大に関する事業
 - ア 特色ある観光地づくり
 - イ 農業の振興と農山村づくり
 - ウ 森林づくりと林業の振興
 - エ 商業の振興
 - オ その他地域の特色、個性を活かした産業振興、雇用拡大に資する事業
- 市町村合併に伴う地域の連携の推進に関する事業
- その他地域の元気を生み出す地域づくりに資する事業

【県全域重点テーマ】

- 信州こどもカフェの推進
（高齢者、障がい者なども集える場の創出を伴うものを含む）
- 信州ACEプロジェクトの推進

【地域重点テーマ】

※具体的なテーマは地域振興局に問い合わせください。

記載例 1

◆実施内容別事業費内訳

区分		内容	積算（説明）	消費税込とし、税率は、 31年9月までは、8% 31年10月以降は10%で計算	率	支援金 基本額 c (b × 補助率)	
ソフト事業	花いっぱい 実践活動	苗代	@○円 × ○個 × ○ 回 = ○円	300,108 円	300,108 円	<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px;"> 会食代は食糧 費にあたり、対 象経費から除 外する。 </div>	
		肥料代	@○円 × ○個 = ○ 円				
	シンポジウ ム	講師謝金	100 千円 × 3 人	300,000 円	300,000 円		
		交流会 会食代	2,000 円 × 100 人	200,000 円	0 円		
	小 計			800,108 円	600,108 円		3/4
ハード事業	花いっぱい 実践活動	四阿	原材料費一式 (別添設計書参照)	300,000 円	300,000 円		
	小 計			300,000 円	300,000 円	2/3	200,000 円
合 計				(A) 1,100,108 円	(B) 900,108 円		(C) 650,000 円

※市町村等の事業は、対象経費(b)は特定財源を控除した後の額を記載する。(特定財源を控除する
内容が未定の場合は暫定的に振り分けること。)

※支援金基本額小計欄は千円未満切り捨てとする。

◆実施内容別事業費内訳については、「別添のとおり」とし、同じ項目が記載された任意の様式で置き換え可
(参考 「記載例 2」)

◆特定財源内訳

特定財源	説明	金額
地方債		円
分担金・負担金・寄付金	交流会参加者負担金	200,000 円
事業収入		円
助成金	〇〇財団より	100,000 円
補助金	補助金名：〇〇市〇〇補助金	200,000 円
合 計		(D) 500,000 円

◆支援金要望（申請）額

市町村等	総事業費 A	対象経費 B	支援金基本額 C	支援金要望（申請）額
	円	円	,000 円	,000 円
公共的団体等	総事業費 A	対象経費 B	支援金基本額 C	
	1,100,108 円	900,108 円	650,000 円	
		特定財源 D	自己財源 E (A-D)	支援金要望（申請）額 (CとEのいずれか少ない額)
	500,000 円	600,108 円	600,000 円	

※公共的団体等の支援金要望額は、支援金基本額(C)と自己財源(E)を比較していずれか少ない額とし、千円未満切り捨てとする。

(添付書類)

- 1 事業計画図書（位置図、見取図、設計図、設計書等） 2 公共的団体等の規約（会則）
3 予算書 4 その他地域振興局長が必要と認める書類

※事業内容、事業費内訳等については別紙（様式任意）添付での対応も可

事業費の積算根拠のわかる書類(1件2万円以上の場合
は見積書)を添付してください。

記 載 例 2

◆実施内容別事業費内訳

区分	内容	積算（説明）	事業費 a	対象経費 b	補助率	支援金基本額 c (b×補助率)
ソフト事業		別添のとおり			/	/
	小 計			円	円	
ハード事業		別添のとおり			/	/
	小 計			円	円	
合 計			(A) 1,270,000 円	(B) 1,070,000 円		(C) 785,000 円

※市町村等の事業は、対象経費(b)は特定財源を控除した後の額を記載する。(特定財源を控除する内容が未定の場合は暫定的に振り分けること。)

※支援金基本額小計欄は千円未満切り捨てとする。