

令和3年度 地域一体となった地元就職・Uターン就職促進事業業務 仕様書(案)

この仕様書は、長野県が行う「令和3年度 地域一体となった地元就職・Uターン就職促進事業業務」を委託するにあたり、必要な事項を定める。

1 業務目的

本業務は、南信州地域の企業と大学・短期大学のマッチングや、学生・保護者を対象としたセミナーを開催することで、南信州への地元就職・Uターンを促進することを目的とする。

2 業務委託期間

契約締結日から令和4年3月15日まで

3 業務の内容

受託者は、次の項目を踏まえ、本業務に係る企画・広報・実施等の一切を行う。

(1) 南信州企業と大学等をつなぐマッチングフェア（以下「フェア」という。）の開催

南信州地域の企業と大学・短期大学（以下「大学等」という。）の関係構築を支援するため、企業の人事担当者と大学等の就職担当者が情報交換するフェアを開催する。

ア 開催方法

インターネットを使い、音声・映像・資料等をリアルタイムで共有しながら会議やセミナーの実施ができるシステム（以下「オンライン会議システム」という。）を用いた開催

イ 開催時期

10月下旬

ウ 参加企業・大学等の募集

(ア) 企業

委託者が提供する企業一覧を参考にして30社程度の参加を目標として募集

(イ) 大学等

過去4年間の南信州地域の高等学校卒業生の進学先を調査の上、進学人数の多い大学等を中心に30校程度の参加を目標として募集

エ 企業PRシートの様式作成

フェア当日の円滑な情報交換に繋げるため、公共職業安定所の求人票の様式をベースに、情報交換を希望する大学・短期大学の別・学部、求める人物像等を記載した企業をPRできるシート（以下「企業PRシート」という。）の様式作成

オ 参加企業事前説明会の開催

参加企業に対し、9月末までに次の内容による説明会を開催

(ア) 企業PRシート様式の配布及び記入方法

(イ) 人材確保のための心構えと取組

カ 資料配布

次の2点をまとめたものを資料としてフェアの概ね2週間前までに電子データで参加企

業・大学等に配布

- (1) 参加企業の企業PRシート
- (2) 参加大学等のパンフレット

キ 企業・大学等のマッチング表の作成

カの資料を配布した後、参加企業にマッチング希望の大学等を確認の上、マッチング表を作成し、事前に参加企業・大学等に配布

ク オンライン会議システムの事前接続・操作テスト及び支援

- (ア) フェア当日の運営を円滑に行うため、フェアまでに参加企業・大学等に対してオンライン会議システムの接続・操作テストを実施
- (イ) オンライン会議システムに不慣れな参加企業・大学等については、機器等の準備や操作について必要な支援を実施

ケ フェア当日の円滑な運営

コ 参加者アンケートの実施・集計・報告

参加者アンケートは、記入者が特定できる形で次の時期にそれぞれ実施・集計の上、報告

- (ア) フェアの開催直後（フェアの評価、参考になった点・ならなかった点等を調査）
- (イ) フェアを開催してから2か月経過後（企業・大学等との関係構築の有無を調査）

サ 確認事項

次に掲げる事項について、受託者は具体的な案を作成し、適宜委託者の確認を受けること。

- (ア) 本事業完了までのスケジュール
- (イ) 参加企業・大学等の募集方法
- (ウ) 企業PRシート
- (エ) 企業・大学等のマッチング表
- (オ) 参加者アンケートの内容

シ 成果品

- (ア) 次の内容を含む実績報告書 1部

- ① 参加企業説明会
- ② フェア
- ③ 参加者アンケート

- (イ) 不参加企業一覧表（フェアへの参加を打診して不参加の回答をした企業・大学等の不参加の理由を確認し、一覧表としてまとめたもの） 1部

(2) 南信州就活セミナーネット配信

地元就職・Uターン就職を促進させるための南信州就職セミナー動画（以下「セミナー動画」という。）の制作及び配信を行う。

ア 配信先

YouTube

イ 配信開始

令和3年12月20日までに配信

ウ 対象者

南信州地域への就職に興味を持つ高校生、学生及びその保護者

エ 広報用チラシ（以下「チラシ」という。）の作成及び配布

- (ア) チラシは、A4フルカラーを基本として受託者が作成
- (イ) チラシにはQRコードを記載し、容易にスマートフォン等から視聴が可能
- (ウ) 南信州地域に所在する高等学校、飯田コアカレッジ、飯田技術専門校及び飯田女子短期大学の生徒・学生にチラシを配布
- (エ) (1)のフェアへの参加を打診した大学等にもチラシの配布や掲示を依頼
- (オ) チラシの必要部数は受託者が用意

オ その他広報の実施

委託者が指定する市町村広報誌等を活用した広報を、委託者と協議して実施

カ セミナー動画の構成

セミナー動画は、次の項目及び時間配分を基本に1時間程度で構成し、必要に応じて字幕スーパー、テロップ、BGM等を入れて分かりやすく編集すること。

(ア) 南信州地域の魅力（25分間）

次に掲げる①～④の順で構成（①～③で18分間、④で7分間）

- ① 地元就職のメリットを具体的に伝える内容
- ② 主な産業及び求人状況に関する具体的な事項
- ③ リニア中央新幹線・三遠南信自動車道の開通による発展性
- ④ 委託者が指定する者（南信州地域の企業経営者1人）による魅力紹介

(イ) 地元で活躍する若者の紹介（21分間）

委託者が指定する者（南信州地域で働く若者3人）の仕事内容、働き方、余暇の過ごし方等について紹介（1人当たり7分間）

(ウ) 保護者向けのアドバイス（15分間）

就職活動をしている子どもへの接し方やアドバイスの仕方など、保護者が子どもの就職活動に際して知っておくべき事項を分かりやすくまとめた内容

キ 視聴者アンケートの実施・集計・報告

- (ア) セミナー動画の視聴者が回答を負担と感じないよう配慮した視聴者アンケート（設問数5程度で、いずれも選択式等により回答。また、末尾に自由記載欄を設置。）をオンラインで実施
- (イ) 配信開始日から令和4年2月28日までに回答があった視聴者アンケートを集計の上、報告

ク 確認事項

次に掲げる事項について、受託者は具体的な案を作成し、適宜委託者の確認を受けること。

- (ア) 本事業完了までのスケジュール
- (イ) チラシの内容、配布先
- (ウ) セミナー動画の内容
- (エ) 視聴者アンケートの内容

ケ 成果品

- (ア) 次の内容を含む実績報告書 1部
 - ① セミナー動画
 - ② 視聴者アンケート
- (イ) セミナー動画を記録した電子媒体 1部

4 業務委託費

- (1) 本事業の実施に必要な人件費、謝礼、旅費、会場費、消耗品費、使用料、企画立案費及び広報費その他一切の必要経費は、全て業務委託費に含まれる。
- (2) 3(2)カ「セミナー動画の構成」における「委託者が指定する者」の謝礼については、次に掲げる額により見積もりを行い、当該者の決定後に改めて委託者と協議して業務委託費を確定する。

ア 南信州地域の企業経営者1人 50,000円

イ 南信州地域で働く若者3人 60,000円（1人当たり20,000円）

5 業務実施上の留意事項

- (1) 成果物の所有権は全て長野県に帰属する。
- (2) 成果品が著作権法に規定する著作物に該当する場合には、当該著作物に係る受託者の著作権（著作権法第21条から第28条までに規定する権利をいう。）を、当該著作物の引渡時に長野県に無償で譲渡すること。
- (3) 第三者の著作権、特許権その他の権利を使用する場合は、受託者がその使用に関する一切の責任、費用負担を負う。
- (4) 効率的な実施体制及び明確な責任体制を確保すること。
- (5) 関係法令を遵守すること。
- (6) 本業務の全部又はその主たる部分を第三者に再委託してはならない。
- (7) 個人情報及び特定個人情報を扱う場合は、その秘密を保持するとともに、契約目的以外には絶対に利用してはならない。
- (8) 委託者から調査・報告を求められた場合には、速やかに応じること。また、改善が必要な事項については、直ちにこれに応じ、その結果を報告すること。
- (9) 本仕様書に記載がない事項又は疑義が生じた場合は、速やかに委託者と協議をして対応を決定すること。