

日程案例

令和〇年〇月〇日 (〇)

外部講師 〇〇〇〇様

〇〇学校がん教育 日程について (例)

- (1) 期 日 令和〇年〇月〇日 (〇)
(2) 準備・打ち合せ

〇月〇日 (〇) 16:00 電話打合せ 〇〇先生から講師へ連絡

<打ち合せ内容>

- ・指導略案の主な内容について
- ・児童アンケートについて
- ・事務連絡

<主な授業の流れ>

- ① がんのお話 (15分) ・ ・ がんの基本的なこと, がん経験を通して
- ② 質問タイム (5分) ・ ・ 子どもからの質問
- ③ 自分の考えを書く (15分) ・ ・ グループ活動
- ④ ふりかえり (10分) ・ ・ 健康について自分としてできること (自己決定)
講師〇〇さんからメッセージ (まとめのお話)

〇月〇日 (〇)

- 12:00 ~ 講師来校・打ち合せ (校長室) ※給食を食べながら
13:10 ~ 受付開始 (職員玄関)
13:20 ~ 講師, 授業会場へ移動
13:30 ~ 授業 (〇年教室)
14:25 ~ 情報交換 (会議室) ※講師も参加
15:30 ~ 振り返り (校長室)
15:45 ~ 講師お帰り

<連絡先>

〇〇立〇〇学校 担当 . . .
電話
メール