

# 出土文化財貸付申請書

(文 書 番 号)

令和 年 月 日

長野県教育委員会教育長 様

申請者 住 所  
氏 名

下記のとおり出土文化財を貸付けてください。

記

## 1 貸付申請出土文化財

(1) 名称及び数量

(2) 発見の場所及び遺跡名

## 2 貸付申請出土文化財の使用計画

(1) 使用（保管・展示等）の目的

(2) 使用（保管・展示等）計画

(3) 貸付希望期間（展示を行う場合は、その期間を付記すること。）

(4) 使用（保管・展示等）場所の名称、所在地及び施設の概要

(5) 貸付品を取り扱う専門技術者の氏名及び経歴

### 【添付書類】

写真等貸付文化財が特定できる資料