

経営健全化支援資金（災害対策）  
グループ補助金要件 必要書類 確認点



様式第1号（第6条関係）

令和元年度長野県中小企業等グループ施設等復旧整備補助金交付申請書

令和2年1月〇〇日

☞ 県の受理印があるものが必要となります。

長野県知事

様

（申請者）

住 所 〒380-8570  
長野県長野市南長野字幅下692-2  
名称（氏名） 株式会社長野県庁  
代表者職氏名 代表取締役 長野 太郎 印

令和2年度において、長野県中小企業等グループ施設等復旧整備補助事業を下記により実施したいので、長野県補助金等交付規則第4条の規定により長野県中小企業等グループ施設等復旧整備補助金を交付されるよう関係書類を添えて申請します。

なお、補助事業計画書及び関係書類においては、不正や偽造がないことを申し添えます。

記

補助事業計画書の「2 事業の全体概要」の「調整後補助額⑥」合計額を記載してください。

1 補助事業に要する経費及び補助金交付申請額

（1）補助事業に要する経費	金	77,500,000	円
（2）調整後補助対象経費	金	27,018,181	
（3）補助金交付申請額	金	20,263,000	円

☞ （2）調整後補助対象経費の4分の1が本制度の貸付限度額となります。

【計算式】

$27,018,181 \div 4 = 6,754,545$   
⇒貸付限度額 6,750,000 円  
(1万円未満切り捨て)

2 補助事業の目的及び概要

（別紙「補助事業計画書」のとおり）

3 補助事業の内容及び補助事業に要する経費の配分

（別紙「補助事業計画書」のとおり）

※（2）調整後補助対象経費は補助事業計画書の「2 事業の全体概要」の「調整後補助対象経費⑤」合計額より記載されます。

グループ名 : 「〇〇〇〇復興グループ」  
認定番号 : 「 〇〇〇〇 」