

様式1-1 (グループ申請用)

補助事業計画書

1 申請者の概要

(1) 申請者 (グループ代表者)

法人名称		代表者氏名	
電話番号		E-mail	
連絡担当者		部署	

(2) グループの構成事業者

法人名称	業種	所在地
(グループ代表者欄)		

2 補助事業計画

グループ名		
事業名		
実施箇所		
実施期間		事業着手 (予定) 日: 令和 年 月 日 事業完了 (予定) 日: 令和 年 月 日
事業概要	テーマ	誘客の対象となるターゲットを明確化した上で、ターゲットを選定した背景、ターゲットへの訴求力のあるストーリー等を記載してください。
	事業内容	実施する事業内容の詳細、共同で事業を実施する必要性、各構成事業者の役割・取組を記載してください。
	話題性・新規性	事業の話題性・新規性を記載してください。
	事業効果及び根拠	スノーリゾートへの誘客人数等を定量的に記載してください。また、見込みに当たって用いた根拠 (同種のイベントの実績、ターゲットの規模等) を記載してください。
	その他	新しい生活様式を踏まえた感染症対策など、必要に応じて記載してください。

※ 複数テーマに取り組む場合には、テーマごとに補助事業計画を作成してください。

3 補助金交付申請額

金 千円

事業費 (単位: 円)	経費区分	補助対象経費 (消費税・地方消費税・振込手数料を除いた額)
	①販売促進費	
	②イベント開催費	
	③ツアー実施費	
	A 補助対象経費合計	
補助金交付申請額 (千円未満切捨て)		$A \times 2 / 3$ 又は限度額のいずれか小さい方を記載してください。

※ 補助対象経費については、対象経費明細表 (様式1-2) の各経費区分の合計額を記入してください。

※ 限度額は、200万円 (複数テーマに取り組む場合は300万円) にグループの構成事業者の数を乗じた金額です。ただし、1,000万円 (複数テーマに取り組む場合は1,500万円) を限度とします。