サービス付き高齢者向け住宅

生活支援サービス重要事項説明書

1. 生活支援サービス提供事業者

事業者	事業者の名称・所在地及び電話番号その他の連絡先						
	事業者の名称	フリガナ	あっといーずときわぎ				
	尹未日の石物	あっといーず常磐城					
	事業者の所在地	(〒) 386-0027 長野県上田市常磐城6-1-19					
	事業者の連絡先	電話番号	0268-29-0096				
		FAX番号	0 2 6 8 - 2 9 - 0 0 0 6				
	事業者の管理者名	落合 良晴					

2. 住宅事業主体概要

	2. Latax I ming						
事業主体の名称、主たる事務所の所在地及び電話番号その他の連絡先							
		法人等の種類		なし	あり :		
	事業主体の名称	名称 有限会社アット	トイーズ	フリガナ ユウゲンカ	· ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・		
	事業主体の主たる事務所の所在地	〒 386−0027					
		長野県上田市常磐城6-1-20					
	事業主体の連絡先	電話番号	0 2 6 8 - 2 9 - 0 0 9 6				
		FAX番号	0 2 6 8 - 2 9 - 0 0 0 6				
	: 仲の八衣有の八	職名	代表取締役				
名及び	が職名	氏名	落合 良晴				
事業主体が行っている 主な事業等		介護保険事業					

3. 住宅概要

住宅の	住宅の名称・所在地及び電話番号その他の連絡先					
	住宅の名称	フリガナ あっといーずときわぎ				
	住宅の名称	あっといーず常磐城				
	住宅の所在地	(T) 386-0027 長野県上田市常磐城6-1-19				
	住宅の連絡先	電話番号	0 2 6 8 - 2 9 - 0 0 9 6			
		FAX番号	$0\ 2\ 6\ 8-2\ 9-0\ 0\ 0\ 6$			
住宅の	D管理者名	落合 良晴				
住宅の	7)開設年月日	平成25年5月1日				
居住の	D契約方式	普通賃貸借契約				

4. 生活支援サービスの内容

生活支援サービスに関する方針等

入居者が、安全に安心して暮らせるよう、緊急時の対応、安否の確認、食事、排泄、入浴等の介護サービスの提供、掃除、洗濯、調理等の家事サービスの提供、健康相談、病院受診等の健康管理サービスの提供を行う。また、出来る限り残存機能維持、認知症の進行予防の観点より、職員のサポートを受けながら、

出来ることはなるべくご自分でおこなって頂けるよう、生活の作業動作もリハビリの一環として取り入れる。

生活支援サービスの内容

又族リーログの内谷 世土ルーバラ		Jol A	(48 /H. 1-)/L. 1- /H.	· **		
基本サービス	料金 (提供方法・提供者)					
状況把握(安否確認・緊急時 生活相談(相談・連絡等)	1,000円 /月額/1 人	8:30~17:30常駐、	緊急通報装置・施設内介護職員			
上記以外の生活支援サービス	等(個別に	利用契約)	-			
サービスの種類	料金	(提供内容	ド・方法・提供者)			
食事の提供サービス	30,900円 /月/1人	食費は月単位での請求となります。 食費:月額30,900円(30日の場合)[朝食309円、昼食412円、夕食309円] 朝食は8時~9時まで。夕食は6時~8時まで。食堂で提供します。(昼食は12時付近にデイサービスまたは、食堂で提供します。) キャンセル等は提供される日の前日朝9時までにお知らせ下さい。 食事は、本施設の厨房により調理いたします。				
入浴・排泄・食事介護	0円	を利用いた		介護が必要な方は介護保険サービス 保険適用とならないサービスは利用者 け。		
入浴介助	0円	外の方は、	1階浴室、デイサ	よりに入浴をして頂きます。それ以 - ービス内の浴室で、デイサービス営 6:30) に職員の介助により入浴		
食事介助	0円	利用者に合	わせて職員が対応し	、ます。 		
排泄介護	0円	トイレ誘導	、トイレ介助、おむ			
調理・洗濯・清掃・ゴミだ し等の家事サービス	0円	調理、洗濯、清掃、ゴミだし等、において、介護が必要な方は 護保険サービスを利用いただけます。 介護保険適用とならない サービスは利用者に合わせて職員が対応します。				
居室の清掃等	0円/月		掃・消毒を行います 途業者をご案内しま	。(換気扇、エアコン等電子機器につ : す)		
ゴミだし	0円/月	利用者に合	わせて職員が対応し	ます。		
洗濯	0円/月	品物により	等、別途クリーニン	グ業者をご案内します。その際は実費		
リネン交換	0円	週一回交換	をします。(汚染の	際はその都度)		
散髪	実費	提携 理美	 容師をご紹介いたし	ます。要予約となります。		
買い物代行等 各種代行サービス	0円	提供するサ	ービスについては要	 三子約となります。		
健康管理サービス		/ 健康相談/血圧等の測定。 職員が体調不良時などお話を聞くなどし、提携医療機関・主治医 絡等適切に対処いたします。				
病院等の付き添い	0円		用とならないサー E シー利用の際は別途	ごスは利用者に合わせて職員が対応しま &実費)		

5. 生活支援サービス職員体制

生活支	生活支援サービス職員体制等						
	生活支援サービス職員						
	サービス種類ごとに業務に係る 人数を記載して下さい。 基本サービススタッフ 介護スタッフ		人数				
				1人			
				1人			
	でである。 常駐のでである。 常駐のでである。 では、		常駐の夜勤 (有)	1人		
	1文月14	巾リ	常駐の宿直(有)	1人		

6. 月額利用料の請求及び支払方法

請求方法

毎月10日に請求書を発行し、入居者様若しくはご家族様に送付します。

- 介護保険本人負担分・・・基本 サービス・・・・
- ・オプションサービス・・・

支払方法

下記指定口座へのお振込み

八十二銀行 上田支店 普通預金 (口座番号) 1302557 有限会社アットイーズ 代表取締役落合良晴

- イ. 八十二銀行口座振替
- ウ. 窓口にて現金支払い

7. 生活支援サービス利用者からの苦情に対応する窓口等の状況

利用者からの)苦情に対応する窓口等の状況			
窓口の	名称	あっといーず常磐城		
電話番	号	0 2 6 8 - 2 9 - 0 0 9 6		
対応し	ている時間	平日	8時30分~17時15分	
		土曜	8時30分~17時15分	
		日曜	8時30分~17時15分	
		祝日	8時30分~17時15分	
	定休日	なし		
	留意事項	迅速に誠実に	に居住者の視点に立ち苦情対応する。	

サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応

具体的な対応 迅速に誠実に居住者の視点に立ち事故対応を、関係機関とも連携し、 関係機関に報告、指示 を受ける。

8. 生活支援サービス利用に当たっての留意事項

外出•	・帰宅・訪問等						
	外出、外泊については、事前にご連絡ください。 (長期外泊時は、管理者へご連絡下さい。) 訪問の際は、利用者の就寝時間外でお願い致します。						
共用加	を設の利用について では						
	浴室	入浴介助サービスを受ける場合は、共用浴室の利用時間を事前にお知らせ下 さい。					
	共用キッチン	共用キッチンの利用希望については、ご連絡ください。					
ゴミタ	心理について						

	居住者のお使い慣れた物です。	を基本的には推奨い	たしますが、	ご相談くださ	い。当施設でも	用意してございま
9.	契約の解除内容等					
入居	者からの解約					
	生活支援サービスを解約しする。		ないが、高齢	** ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・)趣旨もあり賃貸(
事業	者からの解除					
	生活支援サービスを契約し	」た時、高齢者住ま	い法の趣旨な	からも賃貸借募	2約を結ぶ。	
1 0	.損害賠償責任保険の内	容				
損害	賠償責任保険の加入状況					
	有 ()					
	説明年月日	年	月	日		
	Mr. 01 11 H			H	<u> </u>	
	也是十一位 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	 	1 - ±1144=	₩₩₩ ₩		
	生活支援サービス提供に		して、契約記	量及び書面 しゅうしゅう		
	に基づいて重要な事項を記	兄明 しま した。				
	東光 老夕	牡マューノーブ				
	事業者名 有限会	在ナットイース			<u> </u>	
	住所 長野県上田市	∵	0			
	上// 人名 水工田市	加名灰 1 2	0		_	
	代表者 代表取締役	· 落合 良晴				
	1 ATC II TOTAL TOTAL				_	
	説明者					
					_	
	私は、契約書及び書面に。	より、事業者から生	活支援サート	ごスについての)重要な	
	事項の説明を受けました。					
	ŭ					
	住所					
	利用者名	印			_	

ゴミ出しサービスも行っています。

寝具一式、ベット一式、等について

住所			
<u> </u>			
代理人氏名	印	続柄	