

要領様式第1号

研修プログラム一覧表

NO	研修名	研修内容	連絡先 Tel・Fax・メール	対象者	時間数	研修可能時期 (曜日、時間)	備考
1	感染の予防と対策	標準予防対策・手洗い・ 防護具、感染症の基礎知 識、施設内の感染対策	(公社)長野県看護協会 地域支援部 TEL0263-35-0421(代) FAX0263-34-0311 メール c-zi-kyo@nursen.or.jp	県内の介護保険 法に基づく指定 又は許可を受け た介護サービス 事業所の介護職 員等	2時間 (質疑応答 含む) ※実技演習 等を含む場 合は最大3時 間まで可能 です。申し 込み前にご 相談くださ い。	2025年12月末迄 原則として 月～金曜日の 9時～19時	※年度内には、一事業所一研修のみ 申し込み可能です。 また、同一法人内における年度内の 同一プログラムの申し込みは、ご遠 慮ください。 ※講師の選定ならびに交渉につい ては、当方にご一任ください。事前 に講師と調整済みの件については、 当事業でお受けいたしかねます。 ※講師派遣申込書とともに確認書 もご提出ください。
2	摂食嚥下障害の予防 と対応	摂食嚥下機能の低下予 防・アセスメントと対応					
3	生活介護・医療ニ ーズへの対応	高齢者の特徴、フットケ ア、歩行機能低下防止、 転倒転落防止、排泄ケア など					
4	認知症高齢者の看護	認知症高齢者の理解・対 応、家族支援 など					
5	褥瘡の予防と処置	褥瘡の原因とその対策					
6	急変時の対応	施設における急変時に 関わる知識と看護(BLS・ AEDの使い方・窒息予 防・誤飲時の処置など)					
7	施設・在宅での看 取り	終末期の心理・反応の特 徴、家族とのかかわり 方、緩和ケアなど					
8	虐待未然防止と身体 抑制等の適正化	虐待未然防止・身体的拘 束等適正化の推進、看 護・介護の倫理、人権に 関する知識					

* 研修プログラム一覧は、各福祉施設・事業所への周知用としても使用します。

* 確認書：https://docs.google.com/spreadsheets/d/1QpOpS_H8NuDE-VwRYnxWwHatZt-1Sttho/edit?usp=sharing&ouid=114185460683949399667&rtpof=true&sd=true