

## 業務等質問回答書

提出日：令和8年5月1日

発注機関名	長野県将来世代応援県民会議	公告日	令和8年4月15日
業務名 業務箇所名	ながの子育て家庭応援デジタルスタンプラリー業務 長野県内全域		
質問内容	<p>(1)実施要領 P5 評価事項⑤の価格について 明確な計算式はございますでしょうか。</p> <p>(2) 実施要領 P5 企画提案の選定の方法について プレゼンテーションの順番はどのように決まりますでしょうか。</p> <p>(3) 仕様書 P2 運営方法について 「完成したウェブ形式のシステムを既存の長野県結婚・出産・子育て応援サイト「チアフルながの」 (<a href="https://www.cheerful-nagano.com/">https://www.cheerful-nagano.com/</a>) に連携させること。」とありますが、どのようなものを想定しておりますでしょうか。また、提案後の対応は受託者なのか、現行保守業者様なのかご教示いただけますでしょうか。受託者の場合はCMSへのログイン情報及びサイトを更新するためのFTP情報は共有いただけますでしょうか。</p> <p>(4) 仕様書 P2 運営方法について 「スタンプラリーに関する問い合わせがあった際には対応できる体制とすること」とありますが、こちらは参加店舗からの問い合わせという想定でよろしいでしょうか。また、問い合わせ内容について想定がございましたら教えてください。</p> <p>(5) 仕様書 当選者数の想定について 参加者数の想定は約2,000人との記載がございますが、当選者数の想定はありますか。</p>		

<p>回 答</p>	<p>(1) 経費の内訳や算定根拠が明確か、また、見積金額が適正な価格かどうかを評価事項としていますが、当課から具体的な計算式を提示することはありません。</p> <p>(2) 原則として申し込み順で順番を決定いたします。</p> <p>(3) 昨年度はデジタルスタンプラリーLPからチアフルながの協賛店ページ（スタンプラリー参加店舗）へリンクを貼って誘導してもらう形で運用しました。</p> <p>また、提案後の対応は受託者が想定する形式によって変わりますが、原則は受託者で対応していただくこととなります。昨年度はチアフルながの管理メニューへのログイン情報を受託者へ提供し、チアフル内の一部情報を更新・変更していただく形で対応しました。</p> <p>(4) デジタルスタンプラリー参加店舗・参加者からの問合せは、原則当課で対応を行いますが、問合せに関する不明点を県から受託者へ確認することがありますので、平日は県から受託者あて連絡に対応できる体制の構築をお願いします。</p> <p>昨年度の問合せ内容としては、「参加者マイページへログインできない」「スタンプ取得ができなかった」などがありました。</p> <p>(5) 具体的な当選者数については、景品の選定含め、ご提案いただきますようお願いいたします。昨年度は県側で手配できた景品含め、約80名の方が当選する結果となりました。</p>
------------	--