

## 見積業者選定経過書

1 業務名	令和8年度長野県職員アルムナイネットワーク構築・運用業務
2 応募者数	3者
3 評価会議の構成 座長代理 構成員	座長代理 人事課企画幹兼課長補佐 構成員 人事課課長補佐兼人事係長 人事課キャリア開発・人事制度係長 人事課人事係 主任 人事課人事係 主任
4 選定基準	別紙のとおり
5 選定結果 選定された者 評価点集計結果 (点数) 評価点集計結果 (順位)	株式会社マイナビ 500点中416点 1位 (5名中5名が1位)
6 企画提案を求める具体的内容	<p>① 業務の実施方針及び実施方法等</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・業務を遂行する上での基本的な考え方</li> <li>・業務目的の達成に向けた具体的な業務の実施方法</li> <li>・令和8年度の構築・運用スケジュール</li> </ul> <p>② 業務の実施体制</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・スタッフ体制 (担当者、委託者との連絡体制、各スタッフの役割等)</li> <li>・委託者とのコミュニケーションの方法 (対面方式/オンライン方式) 等</li> </ul> <p>③ サービス内容</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・アルムナイネットワークの機能の概要</li> <li>・導入後の運用支援の概要</li> <li>・独自提案による運用支援の概要</li> <li>・システム動作環境 (管理者及びユーザーそれぞれの動作環境)</li> <li>・障害発生時の対応及びセキュリティ対策 (個人情報の漏えい対策を含む)</li> </ul> <p>④ 業務に要する経費及びその内訳 (委託業務に係る概算経費見積)</p> <p>⑤ 関連業務の実績</p>

<p>7 企画提案で評価された点</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・人材確保の分野における実績やノウハウを活かした取組により、アルムナイとの関係性のみにとどまらない事業効果が期待できること。</li> <li>・中長期的な視点に立った具体的かつ現実的な事業計画であること。</li> <li>・委託者と受託者の役割分担が明確であり、運用支援の内容が充実していること。</li> <li>・業務に要する経費において優位性が認められること。</li> </ul>
<p>8 総合的判断</p>	<p>評価会議全員が1位と評価したことに加え、上記7の評価のとおりであることから、株式会社マイナビを見積業者に選定する。</p>