

企画提案評価会議評価書

評価項目	評価内容	配点	株式会社マイナビ					A社					B社				
			評価者①	評価者②	評価者③	評価者④	評価者⑤	評価者①	評価者②	評価者③	評価者④	評価者⑤	評価者①	評価者②	評価者③	評価者④	評価者⑤
1 業務の実施方針及び実施方法	<ul style="list-style-type: none"> 業務の実施方針は、業務目的と合致した内容となっているか。 業務の実施方法は、業務目的を達成するために具体的かつ実現可能な方法であるか。 年間スケジュールは、業務目的の達成に向けた無理のない適切な内容であるか。 	20点	17	17	16	17	14	15	17	16	16	14	13	12	12	11	9
2 業務の実施体制	<ul style="list-style-type: none"> 円滑に業務を行うための連絡体制が確保されているか。 	10点	8	8	8	8	8	8	8	8	8	6	7	8	7	8	5
3 サービス内容	<ul style="list-style-type: none"> 管理者を含め、幅広いユーザーが利用可能であるか。 ユーザー分析やメッセージの一括送信等、効率的な運用を行うための機能を有しているか。 運用上の課題分析や効果的な運用を行うための支援が充実しているか。 障害発生時の対応及びセキュリティ（個人情報漏えい対策含む）に関する十分な対策が講じられているか。 	50点	43	43	43	42	40	42	43	42	41	40	40	36	36	33	28
4 業務に要する経費及びその内訳	<ul style="list-style-type: none"> 算定根拠は明確に示され、業務の実施に係る必要経費が適切に見積もられているか。 	10点	9	9	9	8	7	8	8	9	7	7	8	8	7	6	7
5 導入実績	<ul style="list-style-type: none"> 国又は地方公共団体への導入実績があり、具体的な成果をあげているか。 	10点	9	8	9	8	8	10	8	9	9	7	7	5	7	5	4
評価点計		100点	86	85	85	83	77	83	84	84	81	74	75	69	69	63	53
合計得点			416					406					329				
評価点（平均）			83.2					81.2					65.8				
順位			1					2					3				