

3 主要事業一覧

※【新】：新規事業、【地】：地域振興局長からの提案、意見等反映事業

総務部

事業名 [事業改善シート番号] (関係するSDGsのアイコン)		事業内容及び金額 (千円) (*は成果目標)			
◎ 県有施設の省エネ化・長寿命化の推進					
1 中長期修繕・改修事業費 [030602] <div><div>9産業と技術革新の基盤をつくろう</div><div>11住み続けられるまちづくりを</div><div>13気候変動に具体的な対策を</div></div>		「施設の中長期修繕・改修計画」に基づき県有施設の長寿命化を図るため、計画的に修繕・改修工事等を実施します。			
財産活用課		R 8 要求 [債務負担行為額]	2, 220, 176 [1, 409, 394]	R 7 当初 [債務負担行為額]	1, 261, 894 [125, 271]
2 県有施設照明LED化事業費 [030602] <div><div>13気候変動に具体的な対策を</div></div>		県有施設の省エネルギー化を推進するため、照明設備のLED化工事等を実施します。			
財産活用課		*県有施設LED化によるCO2削減量:1, 540 t-CO2 (2027年度)			
		R 8 要求 [債務負担行為額]	1, 241, 169 [140, 911]	R 7 当初 [債務負担行為額]	1, 530, 951 [683, 680]
◎ 真に役立つ県組織を目指した組織風土改革「かえるプロジェクト」の推進					
3 職員人材育成強化事業費 [030203] <div><div>4質の高い教育をみんなに</div></div>		かえるプロジェクトからの提言を踏まえ、職員が「明るく・楽しく・前向きに」働ける環境づくりを進めるため、喫緊の課題解決に向けた研修を実施・充実します。 ・課室長等を対象としたマネジメントスキルアップ研修の実施 ・係長が心理的安全性の確保等について学ぶマネジメント基礎研修の実施 ・所属職員の育成・支援等を担う管理職等を対象としたキャリア支援者研修の実施 ・若手職員のやりがいを醸成する研修の実施			
人事課		*キャリア形成研修について活用可能と回答した割合：90%以上 *リーダー養成研修について活用可能と回答した割合：90%以上			
		R 8 要求	9, 784	R 7 当初	11, 882

事業名 [事業改善シート番号] (関係するSDGsのアイコン)		事業内容及び金額(千円) (※は成果目標)			
4 新しい働き方実現のための オフィス改革事業費 <div>8働きがいも 経済成長も</div> 財産活用課 コンプライアンス・行政経営課		創造的かつ効率的な働き方への転換を促進し、県民サービスの向上を図るため、業務の内容に応じて働く時間や場所を自ら選択して働く「ABW」(ActivityBased Working)の概念を取り入れたオフィス改革を推進します。 ・県庁の執務室を対象に、フリーアドレス化や打合せスペースの拡大、集中作業スペースの新設等を実施			
		R 8 要求	123,761	R 7 当初	91,167
5 業務改革(BPR)推進事業費 [030201] <div>8働きがいも 経済成長も</div> 人事課		人口減少に伴い、職員の確保が困難な状況下にあっても、複雑化・多様化する行政課題に的確に対応できる県組織へ変革していくため、徹底した業務改革(BPR)に取り組み、職員が付加価値の高い業務に注力できる環境を整備します。 ・専門事業者によるBPR実行支援の実施 ・BPRの基礎知識習得及び実践力強化に向けた職員研修の実施 ・全庁における業務改革施策の実証・展開 *業務改革施策の創出：全庁共通業務4件以上 *県組織全体の業務量削減率：△18%(2035年度)			
		R 8 要求	94,972	R 7 当初	58,748
◎ 県職員の採用活動強化					
【新】 6 採用活動強化事業費 [030202] <div>8働きがいも 経済成長も</div> 人事課		職員採用試験の受験者減少が全国的な課題となる中、県組織の持続的な運営に必要な職員数を確保するため、職員採用試験の候補者母集団の形成に資する取組を拡充します。 ・志望度の高い応募者増加を目的とした県庁インターンシップにおける交通費・宿泊費の支給 ・ウェルカムバック採用の強化を見据え、早期退職者との継続的な関係性を構築するためのアルムナイネットワークの導入 *県庁インターンシップ参加者の採用試験受験率：70%以上(2026年度) *アルムナイネットワークの登録人数：50人以上(2026年度)			
		R 8 要求	8,006	R 7 当初	0