

長野県妊活検診（不妊検査）費用助成事業交付申請書

関係書類を添えて下記のとおり妊活検診（不妊検査）費用の助成を申請します。

申請者	ふりがな		昭和・平成 年 月 日生（ 歳）											
	氏名	(夫・妻)	電話											
	現住所	〒 _____												
配偶者	ふりがな		昭和・平成 年 月 日生（ 歳）											
	氏名	(夫・妻)	電話											
	現住所	〒 _____												
※申請者と異なる場合に記入														
該当する内容の□にレ点を記入してください。														
1 婚姻関係														
<input type="checkbox"/> 法律婚														
<input type="checkbox"/> 事実婚（事実婚申立書が必要です。）														
2 確認項目（すべてに該当しない場合は助成の対象となりません）														
<input type="checkbox"/> 過去にこの助成を受けたことがない														
<input type="checkbox"/> 夫と妻の双方が検査を受けた														
<input type="checkbox"/> 過去に不妊治療（人工授精、体外受精、顕微授精）を受けたことがない														
申請内容	申請額 金 _____ 円（助成上限額：25,000円）													
	令和 年 月 日													
	長野県知事 様													
振込先	貯金種別	普通	ふ り か な											
		当座	口座名義人											
	金融機関名	銀行・金庫・農協						口座番号(左詰記入)						
	店名	本店・支店・出張所												

- (注) 1 太枠の中を記入してください（別添記載例参照）。申請は、検査が終了した日（様式第2号「受診等証明書」の「検査期間」の終了日）の翌日から90日以内の開庁日のうちに行ってください。
申請期限の考え方：3月16日に検査が終了した場合、6月14日までに申請
- 2 以下の書類を添付してください。
- ①長野県妊活検診（不妊検査）費用助成事業受診等証明書（様式第2号）
*本人控えとして、コピーをお取りください。
 - ②夫婦双方の不妊検査に係る領収書の原本
 - ③夫及び妻の住民票の写し（発行後3か月以内のもの）
 - ④婚姻の届出をしている夫婦であること及び婚姻の日を証明する書類又は他に法律上の配偶者がいないことを証明する書類（戸籍全部事項証明書（戸籍謄本）等（コピー不可）、発行後3か月以内のもの）
 - ⑤事実婚の場合は、事実婚申立書
- 3 次の費用は助成の対象となりません。
- ①食事代、文書料（本事業証明書を除く）等直接検査に関係ない費用
 - ②性感染症検査に係る費用
 - ③他の地方公共団体で助成されていた期間に係る治療（検査）の費用
 - ④当県の他の助成制度等で助成されていた期間に係る治療（検査）の費用
- 4 保健所に来所する際は、記載内容を修正する場合に必要となりますので印鑑をお持ちください。

ここより下は保健所が使用しますので、記入しないでください。

申請受理年月日		受給者番号							
決定年月日		(承認・不承認)	助成回数	通算	回				