

平成24年度事務事業評価シート（23年度実施事業分）

| | | | | | | | |
|------|----------|--------------|-------------------------------|-----|--------|---------------------------|-------|
| 事業番号 | 14 05 01 | 中期総合計画主要施策番号 | 4-01 | 担当課 | 部・課 | 教育委員会事務局 教学指導課 | |
| 事業名 | 教職員研修事業 | | | | 内線 | 4387 | |
| | | | | | E-mail | kyogaku@pref.nagano.lg.jp | |
| 実施期間 | 不明 ~ | 根拠法令等 | 地方公務員法、教育公務員特例法、教育公務員特例法施行令 等 | | | | |
| 実施方法 | 県が直接実施 | | | | | 国庫・県単 | 県単独事業 |

| | | | | | | |
|--------|-------------|--|--|--|--|--|
| 事業の概要等 | 目的 (必要性) | 教育活動に必要な基礎的・基本的な知識や技能を身に付け、教職員としての資質向上と使命感の高揚を図る研修を推進し充実させることにより、「知・徳・体が調和し、社会的に自立した」児童・生徒の育成を実現するため。 | | | | |
| | 対象 | 教職員（義務、高校、特別支援、等） | | | | |
| | 目指すべき姿 | <ul style="list-style-type: none"> ・教職員に教師としての基礎的・基本的な力（授業力、生徒指導力、学級経営力等）を身につけさせる。 ・さまざまに変化する教育課題に対応する力を身につけさせる。 | | | | |
| | 事業内容 | 研修事業 ・文部科学省主催研修派遣事業 ・教育職員免許法認定講習 ・初任者研修事業 ・10年経験者研修事業 ・総合教育センター研修事業 | | | | |

| | | | | | | | |
|-------|----------------------|---------|----|---------|---------|----------|---|
| 事業コスト | 区 分 | | 単位 | 22年度 | 23年度 | 24年度(当初) | 23年度事業費の主な内訳 報酬(非常勤講師):36,554千円 報償費(研修講師):5,649千円 旅 費(研修参加旅費):54,942千円 需用費(消耗品):3,761千円 |
| | 最終予算額 (A) | | 千円 | 106,350 | 107,813 | 123,879 | |
| | 決 算 額 (B) | | 千円 | 97,251 | 104,437 | | |
| | B(H24はA)のうち一般財源 | | 千円 | 96,183 | 103,333 | 122,833 | |
| | 概 算 人件費 | 従事する職員数 | 人 | 36.50 | 35.50 | 35.50 | |
| | 概算事業費 (B(H24はA) + C) | | 千円 | 400,822 | 400,972 | 417,038 | |

| | | | | | | |
|------|---------------------------------|--------|-------|--------|----------|--|
| 事業実績 | 成果指標・活動指標内容 | 単位 | 22年度 | 23年度 | 24年度(見込) | 左記以外のH23年度実績 ・学校現場や社会のニーズに応じた「教育課題別研修」を新設し、「学校マネジメント」「男女共同参画」「学力向上」「キャリア」等の研修を充実 ・学校に向いて現場に即した支援を行う「校内研修支援」は、73回実施し1,293名が参加（H22は27回 679名） (効率指標 算出式) 決算額(予算額) / 講座参加数 |
| | 総合教育センター講座のべ参加数(活) | 人 | 9,702 | 10,996 | 11,800 | |
| | 「研修が有効」という研修後アンケート(成) | % | 96.0 | 97.4 | 97.4 | |
| | 「役立った」という校長アンケート(成) | % | 99.3 | 96.2 | 96.2 | |
| | <効率指標(単位当たりコスト等)> 総合教育センター研修 | 千円 / 人 | 10 | 10 | 10 | |

| | | | | | | | |
|-------|---|--|--|---|--|--|------------|
| 事業の成果 | 事業の目標(H23) | | | 事業成果・評価 | | | 評価区分 |
| | 教職員としての資質向上と使命感の高揚を図り、教育活動に必要な基礎的・基本的な知識・技術を身に付ける研修を推進する。研修の充実に努め、参加者の研修後の追跡調査で、「授業や学級経営等に役立った」割合が90%以上を示すこと。 | | | 受講者の研修後アンケートで「研修が有効」という結果は、97.4%であり、学校長の「役立った」というアンケート結果は、96.2%であった。学校現場や社会のニーズに応じた新たな内容を研修に位置づけるなどした成果である。 | | | b 期待どおり |

| | | | | | | |
|-------|------------------|------|-----------|------|--|--|
| 事業の課題 | 区 分 | | 判 定 ・ 説 明 | | | |
| | 事業ニーズの変化 | 増加 | 横ばい | 減少 | 判定の説明 ・情報モラルや放射線等に関すること等、喫緊の課題に対応する必要性の高まり、学校現場への「校内研修支援」の要請数の増加等から、事業ニーズは増加と判定 ・研究の設備や資金面から判断し、県の関与は必要である。 ・さらに、喫緊の課題に対応する新たな希望研修講座を設定したり、「校内研修支援」の実施方法を改善したりする。 | |
| | 県の関与を見直す余地 | 余地なし | 当面余地なし | 余地あり | | |
| | 事業改善(有効性・効率性)の余地 | 余地なし | 当面余地なし | 余地あり | | |

| | | | | | | |
|-------|-----------------------|---|--|--|--|--|
| 総合分析等 | 総合分析 (今後の課題、取組方針等) | 学校現場や社会のニーズに応じた「学校マネジメント」「男女共同参画」「学力向上」「キャリア」「情報モラル」等の講座を充実させてきた。さらに学校現場に役立つように、研修の方法や内容の改善に取り組む。 事業仕分けの判定「要改善」を受けて、次の点の研究を進める。 ・受講者にとって自主的な研修とするための、研修の目的と成果の活用方法についての明確な見通しのもとせ方 ・研修の方法や内容が、事業目標の達成に寄与したかを評価する適切な成果指標の設定や検証方法 ・ライフステージに応じた教職員の研修体系の見直しと改善 | | | | |
| | 特記事項 | 平成23年度信州型事業仕分け実施 | | | | |