

平成24年度事務事業評価シート（23年度実施事業分）

|      |                                |              |                     |     |        |                           |       |
|------|--------------------------------|--------------|---------------------|-----|--------|---------------------------|-------|
| 事業番号 | 03 03 02                       | 中期総合計画主要施策番号 | -                   | 担当課 | 部・課    | 総務部職員課                    |       |
| 事業名  | 職員宿舍管理事業                       |              |                     |     | 内 線    | 2196                      |       |
|      |                                |              |                     |     | E-mail | shokuin@pref.nagano.lg.jp |       |
| 実施期間 | S25 ~                          | 根拠法令等        | 地方公務員法第42条、職員宿舍管理規則 |     |        |                           |       |
| 実施方法 | 県が直接実施。長野、松本地区の宿舍は住宅供給公社へ管理委託。 |              |                     |     |        | 国庫・県単                     | 県単独事業 |

  

|        |             |  |  |  |  |  |
|--------|-------------|--|--|--|--|--|
| 事業の概要等 | 目的<br>(必要性) | 広大な本県において人事異動に係る職員の住宅確保の負担を軽減し、職務の能率的な執行、事務・事業の継続性を確保するため設置した職員宿舍を、ファシリティマネジメント基本方針に基づき維持・管理を行う。   |  |  |  |  |
|        | 対 象         | 職員   |  |  |  |  |
|        | 目指すべき姿      | 職員に対する住宅確保の方法は、「保有宿舍の提供」、「一括借上げ」、「住居手当支給」等があるが、現在保有する職員宿舍を有効に維持活用していく上で、これらに要する費用を総合的かつ長期的な視点から検討し、コストと便益の最適化を図りながら職員宿舍の処分や維持・利活用を行っていく。 |  |  |  |  |
|        | 事業内容        | <ul style="list-style-type: none"> <li>・職員宿舍の修繕等維持管理</li> <li>・職員宿舍建設費の償還</li> </ul>   |  |  |  |  |

  

|                      |                 |         |           |           |           |           |   |
|----------------------|-----------------|---------|-----------|-----------|-----------|-----------|---|
| 事業コスト                | 区 分             |         | 単位        | 22年度      | 23年度      | 24年度(当初)  | 23年度事業費の主な内訳<br>委託料 120,577千円<br>・宿舍管理委託 90,754千円(修繕、保守点検代含む)<br>使用料及び賃借料(宿舍償還金等) 1,003,255千円<br>工事請負費(改修工事) 58,315千円 |
|                      | 最終予算額 (A)       |         | 千円        | 1,575,600 | 1,229,095 | 1,148,161 |   |
|                      | 決 算 額 (B)       |         | 千円        | 1,554,783 | 1,210,725 | -         |   |
|                      | B(H24はA)のうち一般財源 |         | 千円        | 1,253,290 | 934,979   | 870,395   |   |
|                      | 概 算<br>人件費      | 従事する職員数 | 人         | 1.00      | 1.00      | 1.00      |   |
|                      | 概算人件費 (C)       |         | 千円        | 8,317     | 8,258     | 8,258     |   |
| 概算事業費 (B(H24はA) + C) |                 | 千円      | 1,563,100 | 1,218,983 | 1,156,419 |           |   |

  

|      |                                 |      |       |       |       |  |
|------|---------------------------------|------|-------|-------|-------|--|
| 事業実績 | 成果指標・活動指標内容                     | 単位   | 22年度  | 23年度  | 24年度  | 左記以外のH23年度実績<br><br>(効率指標 算出式)<br>概算事業費(償還金・経済対策事業除く)/宿舍管理戸数 |
|      | 職員宿舍管理戸数(6.1現在)(活)              | 戸    | 2,050 | 2,004 | 1,959 |  |
|      | 職員宿舍入居率(6.1現在)(活)               | %    | 75.4  | 76.5  | 77.3  |  |
|      | 用途廃止数 (活)                       | 棟・戸  | 8棟61戸 | 7棟35戸 |       |  |
|      | <効率指標(単位当たりコスト等)><br>修繕等維持管理コスト | 千円/戸 | 108.7 | 112.0 |       |  |

  

|       |  |  |  |                   |
|-------|--|--|--|-------------------|
| 事業の成果 | 事業の目標(H23)   | 事業成果・評価  |  | 評価区分              |
|       | 職員宿舍への入居見込みや居住環境に対するニーズを注視しながら、宿舍の確保・修繕等維持管理について適切に対処していく。 | 必要な宿舍を確保するとともに、緊急度や今後の利用見込み等も勘案して修繕を行うなど、効果的・効率的な維持管理を行った。 |  | <b>b</b><br>期待どおり |

  

|       |                  |           |        |      |  |  |
|-------|------------------|-----------|--------|------|--|--|
| 事業の課題 | 区 分              | 判 定 ・ 説 明 |        |      |  |  |
|       | 事業ニーズの変化         | 増加        | 横ばい    | 減少   | 判定の説明<br>・緊急時に対応可能な体制確保、試験研究機関の交代制勤務等への対応、異動時における職員の住居の確保など、県行政の滞滞ない遂行のために必要な事業である。<br>・管理委託の対象地域の拡大を検討するほか、ファシリティマネジメント基本方針の策定を踏まえ、管理戸数、戸建宿舍のあり方、管理運営方法等の見直し等、維持管理の更なる効率化をすすめる。 |  |
|       | 県の関与を見直す余地       | 余地なし      | 当面余地なし | 余地あり |  |  |
|       | 事業改善(有効性・効率性)の余地 | 余地なし      | 当面余地なし | 余地あり |  |  |

  

|       |                       |  |  |  |  |  |
|-------|-----------------------|--|--|--|--|--|
| 総合分析等 | 総合分析<br>(今後の課題、取組方針等) | ファシリティマネジメント基本方針に沿って職員宿舍の適正な管理・活用を図る。<br>【具体的には】<br>・入居が見込まれない宿舍で、老朽化が著しいものや他での利用が見込まれるものは、引き続き処分を行っていく。<br>・長期的に活用が可能な宿舍については、適切な維持管理を行い、宿舍の長寿命化に努める。 |  |  |  |  |
|       | 特記事項                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・宿舍の新規着工は平成11年度から凍結</li> <li>・平成26年度職員宿舍建設費の償還終了</li> <li>・平成23年度信州型事業仕分け実施</li> </ul>                          |  |  |  |  |