

## 「信州首都圏総合活動拠点（銀座 NAGANO）新 WEB サイト構築事業」業務委託仕様書（案）

本仕様書は、長野県知事 阿部 守一（以下「委託者」という。）が行う、「信州首都圏総合活動拠点（銀座 NAGANO）公式ホームページ等改修事業」業務（以下「本業務」という。）を委託するにあたり、その仕様等に関し必要な事項を定めるものである。

### 1 業務名

「信州首都圏総合活動拠点（銀座 NAGANO）新 WEB サイト構築事業」業務

### 2 目的

信州首都圏総合活動拠点（以下、「銀座 NAGANO」という）は 2014 年の 10 月に開設し、本年度で 10 周年を迎える。銀座 NAGANO の WEB サイトについては銀座 NAGANO への認知関心の向上及び集客を図り、信州のブランド力を向上することを目的として同時期に構築され、現在まで運用されてきたところである。運用をしていく中で WEB サイトの仕様に改善点が生じてきているほか、近年、情報発信ツールとしての WEB サイトの重要性が増すにつれてスマートフォンからのアクセスが大半を占めるようになってきていること、世間一般における諸手続きのデジタル化が進行しており、ユーザーが銀座 NAGANO の WEB サイトに求める機能に変化してきていることなど、WEB サイトの利用環境が変化している中で、WEB サイトをより分かりやすく利便性の高いものに改善していく必要がある。

また、銀座 NAGANO の開設 10 周年にあたり店舗自体のリニューアルを予定している（2024 年 10 月下旬予定）のに合わせ WEB サイトによる情報発信を通じた銀座 NAGANO のリブランディングと新たな顧客層への魅力訴求を図っていくため、デザインや構成のリニューアルを行うものである。

### 3 委託期間

契約締結日から 2025 年 3 月 31 日まで（新 WEB サイト開設 10 月中旬予定）

### 4 契約書（案）

別添のとおり

### 5 業務の考え方

#### (1) 事業目的

- ア 銀座 NAGANO の周知
- イ 銀座 NAGANO への集客
- ウ 銀座 NAGANO の利用促進

#### (2) 基本方針

本業務は、現行 WEB サイトの分析、新 WEB サイトの構成、デザイン及びテンプレートの構築、CMS の導入構築、予約管理システムの導入、メールマガジン配信システム等関連機能の導入、運用マニュアル等の作成及びそれらに関連するリニューアルに伴う総合的なコンサルティングを行うものである

#### (3) 成果物に求める要素

- ア 「コアな信州ファンを増やす」という活動拠点の目的を達成するための機能
- イ 拠点の雰囲気やロゴ等とマッチするデザイン

- ウ 見やすく、使いやすいユーザーインターフェイス
- エ 情報がどこにあるか分かりやすくシンプルなサイト設計
- オ 長野県公式ホームページと同等の難易度で管理更新できる機能
- カ 情報を整理、蓄積できる機能
- キ 他サイト（SNS、観光協会作成のホームページ等）とスムーズに連携できる機能
- ク サイト管理の省力化に資する設計

(4) 新 WEB サイト構築における要望事項

本事業の実施にあたっては、入札参加申込書提出事業者に配布予定である別添資料「要望事項」を参照し、サイトの構築内容を検討すること。なお、主な要望事項については次の通りである

- ア 全体的にコンテンツ総量を減らしたシンプルで見やすい今の時代にあった Web サイトとすること
- イ フロアガイド（全体概要がわかるページ）を充実した内容とすること
- ウ イベントカレンダーの表示について、現行サイトでは各フロアで実施するイベントが混在して表示される等分かりづらい仕様であるため、UI、UX を含めて検討すること
- エ 外部リンクとブログ表示が細かくわかれている点に課題があり、全体的な構成設計の見直しを行うこと
- オ 事業者向けの情報は「事業者向けページ」を新設し集約すること
- カ アクセス解析を踏まえ既存ページの移行・廃止・形を変えて移行等を検討すること

6 業務内容

(1) 具体的な業務内容

- ア WEB サイトの構築、公開、保守、運用サポート
  - (ア) サーバ等の設定
  - (イ) 活動拠点全体の紹介及び情報発信のためのページ制作
  - (ウ) 英語、中国語（簡体字及び繁体字）、韓国語ページの作成
    - なお、更新情報については機械翻訳等により自動的に翻訳されるよう設計すること
  - (エ) 1、2、5 階の各機能に関連する情報発信
- イ 上記サイトのスマートフォン向け最適化
  - スマートフォン表示を最優先したレイアウト構成とすること
- ウ 現行 WEB サイトからのコンテンツ移行
  - 別紙「ページ一覧」記載のページについて、WEB サイトにおける効果を考慮し、移行・廃止・形を変えて移行等を検討すること
- エ イベントスペース予約管理機能
  - 1、2、5 階イベントスペースの予約・使用状況を管理でき、一般向けにも表示できる仕組みを用意すること
- オ イベント申込決済機能
  - イベントの申込後、イベントの参加費決済ができる仕組みを用意すること
- カ 管理ページ制作
  - CMS は、現行サイトで使用している WordPress 又はそれと同等の機能をもつサービスを用い、以下の機能を実装する
  - (ア) 各コンテンツの新規制作、更新機能
  - (イ) 各種データ（会員情報、写真、スケジュール等）の一括アップロード、ダウンロード
  - (ウ) イベント申込数管理（定員到達の際に募集締切）

- (エ) イベント申込通知機能（活動拠点及び主催者に対し、申込内容をメール送信）
- (オ) ホームページ及びアプリケーション全体のアクセス解析機能（Google アナリティクス等）
- (カ) 上記管理機能についてのマニュアル作成

キ メールマガジン配信サービスの導入

現メールマガジンを配信している配信先データが移行できること

配信メールがスパム判定されないための対策を行うこと（Google 社が示す「メール送信者のガイドライン」(<https://support.google.com/a/answer/81126?hl=ja>)における 1 日あたり 5,000 件以上のメールを送信する場合の要件を満たすこと）

ク その他（委託者から提案による）

上記以外に委託者の提案で発注者が有効だと認める内容については、協議の上で実施する

(2) 基本条件

ア ウェブアクセシビリティへの配慮

JIS X 8341-3:2016 のレベル AA に準拠すること。

本仕様書における「準拠」という表記は、情報通信アクセス協議会ウェブアクセシビリティ基盤委員会「ウェブコンテンツの JIS X 8341-3:2016 対応度表記ガイドライン 2016 年 3 月版」で定められた表記による

イ マルチデバイス・ブラウザ対応

PC、タブレット、スマートフォン等、マルチデバイス対応であること。Web ブラウザは各 OS（Windows、MacOS、Android、iOS）における GoogleChrome、Firefox、Safari、Microsoft Edge 等でレイアウトを維持できること

ウ CMS

調達する CMS は、誰でも扱いやすく、セキュリティの高いソフトを利用し、最新版のものを利用すること。また、CMS に脆弱性が発見された場合には、速やかに対応すること。なお、その取得に発生する費用は委託費に含まれるものとする

エ セキュリティ・トラフィック対策

構築する Web サイトにおいては情報セキュリティ対策を施すものとし、（独）情報処理推進機構セキュリティセンター（IPA）が示す「安全な Web サイトの作り方（改訂第 7 版）」を基準とすること

オ 障害時の対応

障害が発生した際には、障害箇所の特定、障害範囲の調査などの状況把握を行うとともに、復旧に向けて迅速な対応を行うこと

障害発生時に受託業者が行うべき行動や委託者への連絡体制などを示した緊急時対応マニュアルを作成すること

カ 構築環境

現行ドメインを使用すること。サーバについては、不正アクセス等に対する高度なセキュリティが施されているものを用いること

キ 保守・運用

次年度以降の保守・運用にかかる経費を明確にすること。また、保守・運営経費が必要最低限になるよう配慮すること。なお、納品後から令和 7 年 3 月末日までの保守・運営経費は委託費の中で負担すること

## 7 ホームページ等構築に当たっての留意事項

- (1) 検索エンジンで容易にヒットするページであること
- (2) 日本国内で通常利用されているブラウザで支障なく利用できること
- (3) 利用者の通信速度について配慮し、表示に当たっては利用者を待たせないようにすること
- (4) 画像形式は PNG、JPEG、GIF、WebP のいずれかの形式とすること
- (5) 改訂後は、発注者の職員等がホームページ作成ソフトを使って項目追加等（画像部分を含む。）容易に行うことができ、運営上別途業者委託する必要が生じない作りとすること。また、メンテナンス作業マニュアルを作成すること
- (6) 契約期間内にブラウザ及び OS 等のバージョンアップが行われる場合には、表示の最適化等の対応を行うこと
- (7) 閲覧のために必要となるプラグイン等については必要最低限に留めること
- (8) 定期的にバックアップを取得すること。バックアップサイクル等については、委託者と協議・検討の上、バックアップ運用手順を定めること

## 8 スケジュール（目安）

- ・2024年10月中旬 WEBサイトの構築  
（リニューアルオープン時点における店舗情報の公開、イベントの申込・決済・予約管理機能の実装）
- ・2024年12月末 その他機能の実装
- ・WEBサイト公開から2025年3月31日までは、WEBサイトの保守・運用を実施すること

※記載スケジュールは目安であり、早期の業務完了を妨げるものではない。業務受託後、委託者と協議し10月下旬に予定している銀座 NAGANO のリニューアルオープンに合わせて必要なWEBサイトの構築、機能の実装を行うこと

## 9 納品物

- (1) 本業務で制作したWEBサイト  
サーバへのインストール
- (2) 再構築に用いたシステム（CMS）  
サーバへのインストール
- (3) サーバデータ（HTML、データベースなど）、作業詳細技術資料、テスト結果報告書、運用マニュアルを電子媒体にて1部
- (4) 運用マニュアルについては紙媒体にて1部
- (5) 委託業務完了報告書

## 10 留意事項

- (1) 制作物が他者の所有権や知的財産権を侵すものでないこと
- (2) 肖像権の侵害が生じないようにすること
- (3) 本事業における成果物の所有権や著作権は、原則としてすべて発注者に帰属し、発注者は事前の連絡なく加工及び二次利用できるものとする。ただし、受託者が従来から権利を有していた受託者固有の知識、技術に関する権利等（以下「権利留保物」という。）については、受託者に留保するものとし、この場合、発注者は権利留保物についての当該権利を非独占的に使用できることと

する

- (4) 当事業において収集及び取り扱う個人情報については、個人情報に関する法令を遵守し、適正に取り扱うこととする
- (5) 業務の実施にあたっては、本仕様書及び企画提案の内容を遵守するとともに、事前に綿密な打ち合わせを行い、その指示に従うこと
- (6) 業務の実施にあたり、仕様書に記載なき事項や業務内容の変更等について疑義が生じた場合には、委託者と受託者が協議の上、定める
- (7) 委託費及び履行期間を変更する必要がある場合は、書面によりこれを定める

「信州首都圏総合活動拠点（銀座 NAGANO）新 WEB サイト構築事業」  
業務委託仕様書（案）別紙ページ一覧

- ・ トピックス
- ・ 最新情報
- ・ つなぐバックナンバー
- ・ Lifestyle of shinshu
- ・ 信州のココが好き
- ・ ショップ最新情報
- ・ 商品情報
- ・ イベント最新情報
- ・ イベント情報
- ・ 観光・移住（ブログ）