

(要領様式第7号)

企画提案評価会議評価書

区分	評価項目	配点	順位		
			1 株式会社 共立プランニング	2 B	3 C
1 実施体制 (35点)	(1) 業務内容実現に当たり、人員等の体制は整っているか。	20点	65点 (13/20)	50点 (10/20)	55点 (11/20)
	(2) 業務内容実現に当たり、スケジュールは適切か。	15点	59点 (11.8/15)	28点 (5.6/15)	44点 (8.8/15)
2 講習会の実施 (55点)	(3) 周知方法や会場設定は適切か。	15点	69点 (13.8/15)	44点 (8.8/15)	52点 (10.4/15)
	(4) より多くの町村で講習会を実施できる計画とされているか。	20点	50点 (10/20)	95点 (19/20)	60点 (12/20)
	(5) 講習会の内容に独自の提案や工夫があるか。	20点	55点 (11/20)	65点 (13/20)	65点 (13/20)
3 経費及びその内訳 (10点)	(6) 事業実施に係る必要経費が適切に見積られ、かつ、県の予算の範囲内であるか。	10点	27点 (5.4/10)	27点 (5.4/10)	27点 (5.4/10)
評価点		100点	325点 (65/100)	309点 (61.8/100)	303点 (60.6/100)

評価内容			順位
区分	評価項目	配点	
			4 D
1 実施体制 (35点)	(1) 業務内容実現に当たり、人員等の体制は整っているか。	20点	60点 (12/20)
	(2) 業務内容実現に当たり、スケジュールは適切か。	15点	44点 (8.8/15)
2 講習会の実施 (55点)	(3) 周知方法や会場設定は適切か。	15点	44点 (8.8/15)
	(4) より多くの町村で講習会を実施できる計画とされているか。	20点	50点 (10/20)
	(5) 講習会の内容に独自の提案や工夫があるか。	20点	60点 (12/20)
3 経費及びその内訳 (10点)	(6) 事業実施に係る必要経費が適切に見積もられ、かつ、県の予算の範囲内であるか。	10点	29点 (5.8/10)
評価点		100点	287点 (57.4/100)