

公告開始日 令和5年5月18日

入札公告

| | |
|----------------|---|
| 発注件名 | 小型貨物自動車（2WD、HV車）1台の賃貸借 |
| 予算執行者 | 長野県立歴史館 |
| 契約種類 | 物件の借入れ |
| 契約種別 | 単価契約 |
| 履行期間 | 令和5年9月1日～令和12年8月31日 |
| 履行場所 | 長野県立歴史館 |
| 契約方法 | 一般競争入札 |
| 入札・開札 の日時 | 令和5年5月30日（火） 午前10:00 |
| 入札・開札 の場所 | 長野県立歴史館 会議室 |
| 説明書等 | 別紙説明書による（添付のとおり） |
| 契約書（案） | 別紙契約書案による（添付のとおり） |
| 本件発注に 係る照会先 | 長野県立歴史館 管理部 〒387-0007 千曲市大字屋代260-6 TEL:026-274-2000 休館日：月曜日 |
| 参加資格 | 次のいずれにも該当する者であること。 1 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号。以下「政令」という。）第167条の4第1項又は財務規則（昭和42年長野県規則第2号。以下「規則」という。）第120条第1項の規定により入札に参加することができないとされた者でないこと。 2 長野県の調達する製造の請負、物件の買入れその他の契約に係る一般競争入札又は指名競争入札に参加する者に必要な資格（平成30年長野県告示第588号）の「その他の契約」の等級がAまたはBに区分されている者であること。 3 長野県会計局長から物品購入等入札参加資格者に係る入札参加停止措置要領（平成23年3月25日付け22管第285号）に基づく入札参加停止の措置を受けている期間中の者でないこと。 4 長野県暴力団排除条例（平成23年長野県条例第21号）第2条第2号に規定する暴力団員又は同条例第6条第1項に規定する暴力団関係者でないこと。 5 長野県内に本店又は支店・営業所を有する者であること。 6 借入物品等に関しアフターサービス及びメンテナンス（保守及び管 |

| | |
|------------|--|
| | 理) を迅速に行う体制が整備されている者であること。 |
| 説明会 | 開催しない |
| 技術資料等の提出内容 | <p>次のとおり技術資料等を提出すること。</p> <p>なお、入札書提出時までに仕様等を満たしていると認められなかったときは、当該入札書を落札決定の対象としない。</p> <p>1 技術資料等の内容</p> <p>(1) 納入予定物品一覧表</p> <p>(2) 納入予定物品の仕様に関する説明書（カタログ等）</p> <p>(3) メンテナンス体制に関する説明書</p> <p>2 提出期限及び場所</p> <p>(1) 日時 令和5年5月26日（金） 午後5時</p> <p>(2) 場所 長野県立歴史館 管理部 〒387-0007 千曲市大字屋代260-6</p> |
| その他 | <p>1 入札参加希望者に求められる事項</p> <p>この入札に参加を希望する者は、令和5年5月26日（金）午後5時までに入札説明書に定める必要事項について説明した書類を長野県立歴史館管理部に提出してください。この場合において、必要な証明書等の照会があったときは、開札日の前日午後5時までに入札に参加を希望する者の負担において説明してください。</p> <p>2 仕様書等に対する質問・回答</p> <p>仕様書等について質問がある場合は、令和5年5月18日（木）から令和5年5月22日（月）午後5時までに質問書を長野県立歴史館管理部に提出してください。</p> <p>質問書に対する回答は、令和5年5月24日（水）午後5時を最終回答期限とし、長野県公式ホームページ（一般競争入札 業務委託・役務の提供・物件の借入れ調達案件一覧）に掲載します。</p> <p>なお、質問者に対する直接回答は行いませんので、必ず上記掲載先を確認してください。</p> <p>3 入札保証金</p> <p>地方自治法施行令第167条の7第1項に規定する入札保証金を入札書提出時までに納付してください。</p> <p>ただし、規則第126条第2項各号に掲げる担保を提供した場合又は規則第127条各号の一に該当する場合は、納付する必要はありません。</p> <p>なお、落札者が契約を締結しないときは、納付させないこととした金額に相当する金額を徴収するものとします。</p> <p>4 入札方法</p> <p>入札する金額は、小型貨物自動車（2WD、HV車）1台の一月当たりの賃貸借料とします。</p> <p>入札参加者は、消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もる金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載し</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>てください。</p> <p>なお、落札価格の決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額をもって落札価格とします（入札書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額に1円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てるものとします）。</p> <p>5 入札の無効 入札説明書11の各号の一に該当する入札書は、無効とします。</p> <p>6 郵送入札の可否 郵送による入札は受け付けません。</p> <p>7 開札時の立ち会い 開札は、入札参加者が出席して行うものとします。この場合において、予定価格に達した価格の入札がないときは、直ちに再度の入札を行いますので、開札に立ち会うことができない入札参加者は、再度以降の入札を辞退したとみなします。</p> <p>8 落札者の決定方法 予定価格の制限の範囲内で最低の価格をもって有効な入札を行った者を落札者とします。</p> <p>9 この入札に係る契約は、地方自治法（昭和22年法律第67号）第234条の3に基づく長期継続契約です。この契約を締結した翌年度以降において、当該契約に係る歳出予算の減額又は削除があった場合は、この契約を変更又は解除することができるものとします。</p> <p>10 その他詳細は入札説明書及び仕様書によります。</p> |
|--|--|

仕 様 書

発注案件は、別表のとおり。
仕様の詳細は添付のとおり。

別表

| 件 名 | 予定数量 | 備考 |
|------------------------|---------|----|
| 小型貨物自動車（2WD、HV車） 1台 | 84 月 | |

添付ファイル等

| | |
|--------|---|
| 入札書様式 | 入札書 |
| 添付ファイル | <p>01 入札説明書.doc</p> <p>02 公用車賃貸借仕様書.docx</p> <p>03 入札申込書.doc</p> <p>04 質問書.docx</p> <p>05 委任状.doc</p> <p>06 入札辞退届.docx</p> <p>07 賃貸借契約書（案）.docx</p> |