

## R 6 コピー用紙単価契約仕様書

長野県田川高等学校

### 1 適用範囲

本仕様書は、長野県田川高等学校におけるコピー用紙の単価契約に適用する。

なお、本仕様書に明記されていない事項については、発注者と受注者が協議のうえ、定めるものとする。

### 2 購入品名

日本製紙 P P C用紙 N 7 0相当品以上

### 3 規格

- (1) 白色度70%以上であること。
- (2) グリーン購入法基準の総合評価値80点以上であること。

### 4 購入予定数量

- (1) A 4 (1箱：500枚梱包×5袋) 200箱
- (2) A 3 (1箱：500枚梱包×3袋) 90箱
- (3) B 4 (1箱：500枚梱包×5袋) 80箱

※ 購入予定数量は目安であり、契約締結後に購入を約束するものではないこと。

### 5 履行期間

令和6年5月1日から令和7年3月31日まで

### 6 代金の支払い

物品調達標準契約書第4条の規定に基づき、代金の支払いの請求を行う場合は、当該月の合計額を請求するものとする。(1円未満の端数がある場合は、その端数を切り捨てるものとする。)

### 7 納入方法

- (1) 納入場所 塩尻市広丘吉田2645 長野県田川高等学校 印刷室
- (2) 納入時期 発注後、3日以内とする。
- (3) 納入数量 発注の際、指定した数量とする。
- (4) その他 納入時には納品書を発行すること。