（添付書類）

１ 次の事項について記載した届出書（様式任意）

(1)設置者の氏名又は名称及び住所

(2)指定保育士養成施設の名称（学科、専攻及びコース名等）及び位置

(3)設置年月日（指定保育士養成施設の授業を開始した年度の４月１日を記載。）

(4)学則変更期日

(5)担当者の氏名及び連絡先（文書の送付先、電話番号、ＦＡＸ番号、メールアドレス）

２　学則

(1) 新学則、旧学則、学則の新旧対照表（該当部分のみ）

(2) 教科目名称読み替え表　･･･別紙３－１から別紙３－４参照

※変更のない様式についても、必ず添付すること

(3) 学則変更内容調書　　･･･別紙４参照

※新設及び変更のあった教科目のみ記載すること

 (4) 変更科目の授業概要　　　･･･別紙５－２参照

 ※新設及び変更のあった教科目のみ記載すること

(5)　時間割

３　当該学則変更について議決している議事録の写し（原本証明したもの）

４　その他の留意事項

(1)届出書は指定保育士養成施設の設置者名で作成すること。（学校長名ではないこと。）

(2)各項目の区切りには、仕切紙を入れ、インデックスをはること。インデックスの番号は、添付書類番号にあわせること。